

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

Хіора Володимир Савелійович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

28.04.2015

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. Повне найменування емітента | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" |
| 2. Організаційно-правова форма | Публічне акціонерне товариство |
| 3. Код за ЄДРПОУ | 05394618 |
| 4. Місцезнаходження | УКРАЇНА, 87500, Донецька область, Орджонікідзевський район, м. Маріуполь, Станіславського, 9 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс | (0629)22-11-70, (0629)53-83-72 |
| 6. Електронна поштова адреса | markograf@rambler.ru |

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

- | | | | |
|--|-------------------|-------------------|--------|
| 1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії | 28.04.2015 | | |
| | (дата) | | |
| 2. Річна інформація опублікована у | | | |
| | д/н, д/н | | |
| (номер та найменування офіційного друкованого видання) | (дата) | | |
| 3. Річна інформація розміщена на сторінці | www.markograf.net | в мережі Інтернет | |
| | (адреса сторінки) | | (дата) |

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
23. Основні відомості про ФОН	
24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	

27. Правила ФОН	
28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)	
29. Текст аудиторського висновку (звіту)	X
30. Річна фінансова звітність	
31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)	X
32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
33. Примітки	
<p>В складі річного звіту відсутні: п. 3 Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб - так як емітент участі в створенні юридичних осіб не примає; п. 4 Інформація щодо посади корпоративного секретаря - Товариство не має посади корпоративного секретаря; п. 5 Інформація про рейтингове агенство - так як ні з одним з рейтингових агенств договорів не укладено; п. 10 Інформація про дивіденди - так як Товариство дивіденди не нараховувало та не виплачувало; п. 12 Відомості про цінні папери емітента: 2) Інформація про облігації емітента - так як Товариство випуск облігацій не здійснювало; 3) Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариства не випускались; 4) Інформація про похідні цінні папери - так як Товариство випуск похідних цінних паперів не здійснювало. 5) Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду - так як Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп власних акцій; п. 15 Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів - так як Товариство випуск боргових цінних паперів не здійснювало; п. 18 Інформація про випуски іпотечних облігацій - так як Товариство випуск іпотечних облігацій не здійснювало; п. 19 Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття (1-5) - так як Товариство випуск іпотечного покриття не здійснювало; п. 20 Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - так як Товариство випуск іпотечного покриття не здійснювало; п. 21 Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, п. 22 Інформація щодо реєстру іпотечних активів - так як Товариство випуск іпотечних сертифікатів не здійснювало; п. 23 Основні відомості про ФОН, п. 24 Інформація про випуски сертифікатів ФОН, п. 25 Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, п. 26 Розрахунок вартості чистих активів ФОН, п. 27 Правила ФОН - так як Товариство сертифікати ФОН не випускало; п. 28 Відомості про аудиторський висновок (звіт) - заповнюється емітентами професійними учасниками ринку цінних паперів; п. 30 Річна фінансова звітність, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку - Товариство перейшло на міжнародні стандарти бухгалтерського обліку. п. 32 Звіт про стан об'єкта нерухомості - так як Товариство цільові облігації не випускало.</p>	

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	ААБ № 715218 Виписка
3. Дата проведення державної реєстрації	11.04.2012
4. Територія (область)*	Донецька область
5. Статутний капітал (грн)	4109893
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
8. Середня кількість працівників (осіб)	72
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	23.99 - ВИРОБНИЦТВО НЕМЕТАЛЕВИХ МІНЕРАЛЬНИХ ВИРОБІВ, н.в.і.г. 46.90 - НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ 68.20 - НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
10. Органи управління підприємства	- Загальні збори акціонерів - вищий орган Товариства; - Наглядова рада - орган, який здійснює захист прав акціонерів та в межах компетенції, визначеної Статутом, контролює та регулює діяльність Директора; - Директор - виконавчий орган Товариства. - Ревізійна комісія - орган, який здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю Директора Товариства.
11. Банки, що обслуговують емітента:	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "ВТБ Банк", м.Київ
2) МФО банку	321767
3) Поточний рахунок	26006010052731
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "ВТБ Банк", м.Київ
5) МФО банку	321767
6) Поточний рахунок	26006010052731

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності**

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Придбання, зберігання, відпуск прекурсорів (списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів"	серія АЕ №190047	13.12.2012	Державна служба України з контролю за наркотиками	29.11.2017
Опис:				
Після закінчення дії ліцензії емітент планує продовження терміну дії виданої ліцензії.				

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі Донецької обласної Ради народних депутатів	24068072	д/н, Донецька область, д/н, 83105, м. Донецьк, б-р Пушкіна, 34	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)	
д/н	д/н	д/н	
Усього		0	

* Заповнювати не обов'язково.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Хіора Володимир Савелійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	BE, 441563, 18.01.2002, Орджонікідзевським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області
4) рік народження**	1959
5) освіта**	Вища, Ждановський металургійний інститут; спеціальність - електропостачання промислових підприємств, міст і сільського господарства; кваліфікація - інженер-електрик.
6) стаж роботи (років)**	21
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "МАРКОГРАФ" - директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	17.04.2014, на 1 рік
9) опис	<p>Загальний стаж роботи - 37 років. Трудова діяльність почалась з 1977 року: токар (ВАТ ММК "Азовсталь"); навчання у Ждановському металургійному інституті (1977-1982 р.); лаборант УШСа (Ждановський металургійний інститут); електромонтер (ДЗХВ); мол.науковий співробітник (Ждановський металургійний інститут); науковий співробітник (Ждановський металургійний інститут); асистент (Ждановський металургійний інститут); начальник відділу маркетингу (ВАТ "Маркограф"); помічник директора з комерційних питань (ВАТ "Маркограф"); заст.директора з фінансів, економіки та збуту (ВАТ "Маркограф"); заст.директора з фінансів та економіки (ВАТ "Маркограф"); заст.директора з комерції (ВАТ "Маркограф"); заст.директора з комерційних питань (ВАТ "Маркограф"); з 2007 р. по 10.04.2012 р. директор ВАТ "МАРКОГРАФ"; з 11.04.2012 року та по теперішній час - директор ПАТ "МАРКОГРАФ". Змін протягом року не відбувалося. Посадова особа немає не погашеної судимості за корисливі та посадові злочини, не обіймає посади на інших підприємствах. Директор є одноособовим виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю, що передбачає його відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Директор підзвітний Загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді Товариства й організує виконання їх рішень. В межах своєї компетенції та у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом, директор приймає рішення про вчинення правочинів (укладання угод, договорів, контрактів), про інвестування коштів і майна Товариства, про здійснення Товариством інших операцій та про участь Товариства в інших цивільно-правових і господарсько-правових відносинах. Директор Товариства має право без довіреності діяти від імені Товариства та представляти інтереси Товариства останнього, з урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом, вчиняти дії від імені Товариства, у тому числі, але не виключно: представляти Товариство та виступати від імені Товариства у відносинах з українськими та іноземними фізичними та юридичними особами, державними та судовими органами та будь-якими іншими суб'єктами; відкривати та закривати поточні та інші рахунки Товариства в банківських установах; розпоряджатися майном та коштами Товариства згідно з чинним законодавством та цим Статутом; підписувати документи грошового, кредитного та майнового характеру, звіти та баланси Товариства; приймати на роботу, переводити з посад та звільняти з роботи працівників, укладати трудові угоди, застосовувати заохочення та дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства; затверджувати внутрішню структуру управління Товариством; визначати організаційну структуру Товариства, у тому числі створювати, реорганізовувати та ліквідувати відділи, цехи та інші структурні підрозділи Товариства, визначати їх функціонально-організаційне призначення та відповідні посадові й функціональні обов'язки керівників таких підрозділів; давати вказівки, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства. Директор ПАТ "МАРКОГРАФ" винагороду в натуральній формі не отримує, посадовий оклад згідно штатному розкладу складає 6600,00 (шість тисяч шістьсот) гривень.</p>

1) посада	Голова Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бондаренко Анатолій Васильович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	СН, 991698, 03.11.1998, Ленінградським РУ ГУ МВС України у м. Києві
4) рік народження**	1964
5) освіта**	Вища, Київський політехнічний інститут
6) стаж роботи (років)**	22
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "МИЛИТЕКС" - директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 3 роки
9) опис	Загальний стаж роботи - 33 рік. Трудова діяльність почалась з 1981 року: учень слюсаря (Київський завод автоматики); навчання у Київському політехнічному інституті (1982-1988); лаборант хоз.договірної тематики (Київський політехнічний інститут); інженер (ОНІЛ КНІЛ Реактор); начальник відділу маркетингу (ТОВ Резерв); Директор (ТОВ НВТ Мілітекс); з 2007 року та по теперішній час - консультант з економічних питань ТОВ "МИЛИТЕКС" (м.Київ). Змін протягом року не відбувалося. Посадова особа немає непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Наглядова рада є постійно діючим органом Товариства, який здійснює контроль за діяльністю директора Товариства та захист прав акціонерів Товариства. Голова наглядової ради Товариства керує роботою Наглядової ради, скликає та веде засідання Наглядової ради, контролює виконання рішень Наглядової ради, підписує документи від імені Наглядової ради та здійснює інші функції. Голова наглядової ради представляє наглядову раду у відносинах з державними та громадськими органами й організаціями, будь-якими юридичними та фізичними особами, в тому числі нерезидентами, органами управління і контролю Товариства; підписує документи від імені Наглядової ради; координує підготовку і затверджує перелік питань порядку денного засідань Наглядової ради; здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності Наглядової ради Товариства в межах її повноважень. Голова наглядової ради Товариства виконує свої обов'язки без отримання виборчої грамоти.

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Якуб Ігор Михайлович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	МЕ, 378588, 01.06.2004, Солом'янським РУ ГУ МВС України в м. Києві
4) рік народження**	1959
5) освіта**	Вища, Київське вище військове училище.
6) стаж роботи (років)**	17
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Заступник голови представництва в Україні Карбон груп КфТ Угорщина (м.Київ)
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 3 роки

9) опис	Загальний стаж роботи - 38 років. Трудова діяльність почалась з 1976 року: служба у збройних силах України (1976-1992 р.); навчання у Київському політехнічному університеті (1976-1981 р.); головний інженер (ТОВ Гама); директор (ТОВ "Резерв"); директор (ТОВ "АСАТ"); комерційний представник (представництво в Україні Рустік Керешкеделмі Бететі Таршаша, Угорщина); директор (представництво в Україні Карбон Груп Корт, Угорщина); директор (ТОВ Реалті Хунгарі Україна); генеральний директор (ТОВ "Інтерформ Консалтинг"); перший заступник директора (ТОВ Адвокатська компанія АйЕлДжі); заступник голови представництва в Україні Карбон груп Кфт Угорщина (м.Київ); з 16.11.2013 р. та по теперішній час заступник директора ТОВ "ФІНІГРІФ" (м.Київ). Змін протягом року не відбувалося. Посадова особа немає непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Наглядова рада є постійно діючим органом Товариства, який здійснює контроль за діяльністю Директора Товариства та захист прав акціонерів Товариства. Наглядова рада не має права втручатися в оперативну діяльність директора товариства. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. З метою виконання своїх повноважень члени Наглядової ради мають право одержувати від посадових осіб Товариства будь-яку необхідну їм інформацію (документи, матеріали, тощо), а також особисті пояснення посадових осіб Товариства. Член Наглядової ради товариства виконує свої обов'язки без отримання винагороди.
---------	---

1) посада	Член Наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Хроменкова Наталія Миколаївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	СО, 014068, 26.12.1982, Московським РУ ГУ МВС України в м. Києві
4) рік народження**	1962
5) освіта**	Вища, Київський політехнічний інститут
6) стаж роботи (років)**	13
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Представництво фірми "Рустік Керешкеделмі Бететі Таршаша" (Угорщина) в Україні - провідний інженер програміст;
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 3 роки
9) опис	Загальний стаж роботи - 33 років. Трудова діяльність почалась з 1981 року: оператор ЕВМ (Мінський приладобудівний завод); інженер-програміст (Мінський приладобудівний завод); ст.лаборант наукової лабораторії інженерно-радіотехнічного училища м.Київа; інженер (там же); контролер лома чорних та кольорових металів ВТК Череповецького металургійного комбінату; інженер-програміст відділу АСУ залізничного транспорту м.Череповець; інженер-програміст 2 категорії відділу АСУ (там же); інженер 1 категорії відділу реабілітації репродуктивної функції жінок Інституту педіатрії, акушерства та гінекології м.Київа; провідний інженер-програміст представництва фірми "Рустік Керешкеделмі Бететі Таршаша", Угорщина; з 2001 р. по теперішній час - заст.директора з інформаційного забезпечення ТОВ "МИЛИТЕКС" (м.Київ). Змін протягом року не відбувалося. Посадова особа немає непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Наглядова рада є постійно діючим органом Товариства, який здійснює контроль за діяльністю Директора Товариства та захист прав акціонерів Товариства. Наглядова рада не має права втручатися в оперативну діяльність директора товариства. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. З метою виконання своїх повноважень члени Наглядової ради мають право одержувати від посадових осіб Товариства будь-яку необхідну їм інформацію (документи, матеріали, тощо), а також особисті пояснення посадових осіб Товариства. Член Наглядової ради товариства виконує свої обов'язки без отримання винагороди.

1) посада	Член Наглядової ради
-----------	----------------------

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Олешко Сергій Миколайович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	СО, 063789, 13.05.1999, Старокиївським РУ ГУ МВС України в м.Києві
4) рік народження**	1959
5) освіта**	Вища, Вище інженерно-радіотехнічне училище, автоматизовані системи управління, військовий інженер з радіоелектроніки
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Директор представництва фірми Карбон Груп Кфт Угорщині (м.Київ)
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 3 роки
9) опис	Загальний стаж роботи 33 рік. Трудова діяльність: В період з 1976 по 1995 р.р.- військова служба, з 1995 р. торговий представник фірми "Rustic" (Угорщина) в Україні, директор Представництва фірми Карбон Груп Кфт Угорщина (м.Київ), з 16.11.2013 р. та о теперішній час начальник управління зовнішньоекономічних стосунків ПАТ "Український графіт" (м.Запоріжжя). Змін протягом року не відбувалося. Посадова особа не має непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини. Наглядова рада є постійно діючим органом Товариства, який здійснює контроль за діяльністю Директора Товариства та захист прав акціонерів Товариства. Наглядова рада не має права втручатися в оперативну діяльність директора товариства. Член Наглядової ради здійснює свої повноваження, дотримуючись умов цивільно-правового договору з Товариством та відповідно до Статуту Товариства. З метою виконання своїх повноважень члени Наглядової ради мають право одержувати від посадових осіб Товариства будь-яку необхідну їм інформацію (документи, матеріали, тощо), а також особисті пояснення посадових осіб Товариства. Член Наглядової ради товариства виконує свої обов'язки без отримання винагороди.

1) посада	Голова Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	ТОВ "Джерело" Лтд" (м.Київ)
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, 14343896, д/н
4) рік народження**	д/н
5) освіта**	д/н
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	д/н
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 4 роки
9) опис	Голова Ревізійної комісії Товариства організує роботу Ревізійної комісії, скликає та веде засідання Ревізійної комісії, координує підготовку і затверджує перелік питань порядку денного засідань Ревізійної комісії, доповідає про результати проведених Ревізійною комісією перевірок Загальним зборам акціонерів та Наглядовій раді Товариства та здійснює інші функції, необхідні для організації діяльності Ревізійної комісії в межах її повноважень. Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Директора Товариства, що передбачає здійснення нею планових та позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства. Голова та члени Ревізійної комісії виконують свої обов'язки без отримання винагороди. Змін протягом року не відбувалося.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	ТОВ "МИЛИТЕКС" (м.Київ)

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, 19071451, д/н
4) рік народження**	д/н
5) освіта**	д/н
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	д/н
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 4 роки
9) опис	Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність директора Товариства, що передбачає здійснення нею планових та позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства. Члени Ревізійної комісії вправі брати участь у засіданнях Наглядової Ради та бути присутніми при прийнятті рішень директором Товариства. З метою виконання власних повноважень члени Ревізійної комісії мають право одержувати від посадових осіб Товариства будь-яку необхідну їм інформацію (документи, матеріали, тощо), а також особисті пояснення посадових осіб. Члени Ревізійної комісії виконують свої обов'язки без отримання винагороди. Змін протягом року не відбувалося.

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	ТОВ "ФІНІГРІФ" (м.Київ)
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, 22928429, д/н
4) рік народження**	д/н
5) освіта**	д/н
6) стаж роботи (років)**	0
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	д/н
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	06.04.2012, на 4 роки
9) опис	Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність директора Товариства, що передбачає здійснення нею планових та позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства. Члени Ревізійної комісії вправі брати участь у засіданнях Наглядової Ради та бути присутніми при прийнятті рішень директором Товариства. З метою виконання власних повноважень члени Ревізійної комісії мають право одержувати від посадових осіб Товариства будь-яку необхідну їм інформацію (документи, матеріали, тощо), а також особисті пояснення посадових осіб. Члени Ревізійної комісії виконують свої обов'язки без отримання винагороди. Змін протягом року не відбувалося.

1) посада	Виконуючий обов'язки головного бухгалтера
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Яковченко Наталя Олексіївна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВС, 403732, 02.09.2000, Орджонікідзевським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області
4) рік народження**	1958
5) освіта**	середньо-технічне, будівельний технікум, бухгалтерський облік у будівництві, бухгалтер
6) стаж роботи (років)**	17
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Головний бухгалтер Маріупольського дочірнього підприємства ВАТ "ОБЛПАЛИВО" (м.Маріуполь)
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	14.05.2013, звільнена наказом № 47-к від 30.09.2014 р.

9) опис	Загальний стаж роботи 39 років. Трудова діяльність почалась з 1976 р.: розсильна (ЖСУ №4 Донбасдомнаремонт); рахунковод, старший бухгалтер (ЖСУ Укркоксхімремонт); бухгалтер (Ждановський графітовий комбінат); заступник головного бухгалтера (Маріупольський графітовий комбінат); заступник головного бухгалтера (ОВЕЗ ДонАзовтелеком); ведучий бухгалтер (ДД ВАТ Укртелеком); головний бухгалтер (Маріупольське дочірнє підприємство ВАТ ОБЛПАЛИВО); заступник головного бухгалтера (ПАТ МАРКОГРАФ); з 13.05.2013 р. по 30.09.2014 р. - в.о. головного бухгалтера (ПАТ МАРКОГРАФ). Звільнена за власним бажанням (наказ №47-к від 30.09.2014 р.) Посадова особа немає непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини, не обіймає посади на інших підприємствах. Головний бухгалтер забезпечує організацію бухгалтерського обліку комбінату, а саме: - забезпечення раціональної системи документообігу, здійснення контролю за раціональним і економічним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. - забезпечення повного обліку грошових коштів, що поступають, товарно-матеріальних цінностей і основних засобів, а також своєчасне віддзеркалення в бухгалтерському обліку операцій, пов'язаних з їх рухом. - забезпечення правильного нарахування і своєчасного переліку платежів до бюджету, внесків на соціальне страхування. - забезпечення складання бухгалтерської звітності на основі даних бухгалтерського обліку, первинних документів спільно з керівником в установленому порядку і терміни бюджетним організаціям (Державній податковій інспекції, Горкомстату) та здійснює інші функції. Головний бухгалтер ПАТ "МАРКОГРАФ" винагороду в натуральній формі не отримує, посадовий оклад згідно штатному розкладу складає 3 370,00 (три тисячі триста сімдесят) гривень.
---------	---

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Хіора Володимир Савелійович	BE, 441563, 18.01.2002, Орджонікідзевським РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Бондаренко Анатолій Васильович	CH, 991698, 03.11.1998, Ленінградським РУ ГУ МВС України у м. Києві	50	0.00030414	50	0	0	0
Член Наглядової ради	Якуб Ігор Михайлович	ME, 378588, 01.06.2004, Солом'янським РУ ГУ МВС України в м. Києві	50	0.00030414	50	0	0	0
Член Наглядової ради	Хроменкова Наталія Миколаївна	CO, 014068, 26.12.1992, Московським РУ ГУ МВС України в м. Києві	50	0.00030414	50	0	0	0

Член Наглядової ради	Олешко Сергій Миколайович	СО, 063789, 13.05.1999, Старокиївським РУ ГУ МВС України в м.Києві	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	ТОВ "Джерело" Лтд	д/н, 14343896, д/н	13556	0.08245957	13556	0	0	0
Член Ревізійної комісії	ТОВ "ФІНИГРИФ"	д/н, 22928429, д/н	47000	0.28589552	47000	0	0	0
Член Ревізійної комісії	ТОВ "МИЛИТЕКС"	д/н, 19071451, д/н	4259	0.025907	4259	0	0	0
в.о.головного бухгалтера	Яковченко Наталя Олексіївна	ВС, 403732, 02.09.2000, Орджонікідзевське РВ Маріупольського МУ УМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Усього			64965	0.39517452	64965	0	0	0

* Зазначаються у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Компанія "Крестмор Маркетинг Лтд"	66,325	БЕЛІЗ", д/н, д/н, Беліз, 35, дорога Беррек	16297400	99.1351843	16297400	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	
Усього			16297400	99.1351843	16297400	0	0	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	25.04.2014	
Кворум зборів**	99	

Опис	<p>ПРОТОКОЛ № 14 РІЧНИХ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ АКЦІОНЕРІВ ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" Двадцять п'ятого квітня дві тисячі чотирнадцятого року, Україна, Донецька обл., м. Маріуполь, вул. Станіславського, 9, у приміщенні бомбосховища 13.00 година ПРИСУТНІ: Згідно з протоколом реєстрації учасників річних Загальних зборів акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" (надалі за текстом - "Загальні збори" або "збори" у відповідних відмінках): 1. Статутний капітал ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" (надалі за текстом - "Товариство" у відповідних відмінках або "ПАТ "МАРКОГРАФ") становить 4 109 893 (чотири мільйони сто дев'ять тисяч вісімсот дев'яносто три) гривні, що поділений на 16 439 572 (шістнадцять мільйонів чотириста тридцять дев'ять тисяч п'ятсот сімдесят дві) прості іменні акції номінальною вартістю 0 (нуль) гривень 25 (двадцять п'ять) копійок кожна. 2. У переліку акціонерів, складеному станом на 24 годину "18" квітня 2014 року, обліковується 16 439 572 (шістнадцять мільйонів чотириста тридцять дев'ять тисяч п'ятсот сімдесят дві) прості іменні акції Товариства, які згідно з чинним законодавством України надають їх власникам право участі та голосування на зборах (надалі за текстом - "голосуючі акції" у відповідних відмінках). 3. Загальна кількість осіб, включених до переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах становить 577 (п'ятсот сімдесят сім) осіб. 4. Реєстраційною комісією зареєстровано для участі у Загальних зборах 2 (два) акціонера (представника акціонерів), які у сукупності володіють 16 344 400 (шістнадцятьма мільйонами трьохмастами сорока чотирма тисячами чотирмастами) акціями (голосами), що складає 99,42% від загальної кількості голосуючих акцій. Згідно з чинним законодавством України та пунктом 9.26 Статуту ПАТ "МАРКОГРАФ" Загальні збори визнаються правомочними. СЛУХАЛИ: 1. Директор Товариства - Хіора В.С. привітав учасників зборів та повідомив, що для забезпечення керівництва та організації роботи зборів рішенням Наглядової ради Товариства (Протокол №3/14 від "15" квітня 2014 року) затверджений склад реєстраційної комісії зборів, а також обрано Голову та Секретаря зборів. Голова Загальних зборів - ПАНАСЮК Наталія Олексіївна. Секретар Загальних зборів - БАЛАБАНОВА Тетяна Вікторівна. До складу реєстраційної комісії зборів обрані: БОГОЛЮБОВА Олена Олександрівна, МАКСИМЕНКО Вікторія Анатоліївна, ШКАРУПА Джульєтта Павлівна. Головою комісії обрано БОГОЛЮБОВУ Олену Олександрівну (Протокол №1 засідання реєстраційної комісії зборів від "25" квітня 2014 року). Склад лічильної комісії був обраний рішенням Загальних зборів акціонерів від "06" квітня 2012 року (Протокол №12). У зв'язку з обранням Панасюк Наталії Олексіївни Головою Загальних зборів, на цих зборах виконання своїх повноважень у складі лічильної комісії продовжують: Голова комісії - БОГОЛЮБОВА Олена Олександрівна, Члени комісії - ШКАРУПА Джульєтта Павлівна, МАКСИМЕНКО Вікторія Анатоліївна. 2. Голова зборів - Панасюк Наталія Олексіївна, привітала учасників зборів та оголосила порядок денний Загальних зборів: 1) Про порядок проведення Загальних зборів акціонерів Товариства. 2) Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора, звіту Наглядової ради Товариства, звіту та висновків Ревізійної комісії за 2013 рік. 3) Про затвердження річного звіту Товариства за 2013 рік. 4) Про покриття збитків Товариства за 2013 рік. 5) Про визначення основних напрямів діяльності Товариства у 2014 році. 6) Про вчинення значних правочинів. Голова зборів повідомила, що порядок денний зборів був затверджений Наглядовою радою Товариства, як це й передбачено чинним законодавством України та Статутом Товариства. Вищезазначений порядок денний своєчасно був доведений персонально до відома всіх акціонерів передбаченим Статутом способом, а також опублікований в офіційному виданні "Бюлетень Цінні папери України" №55(3852) від "25" березня 2014 року, додатково направлений ПАТ "Українська біржа", розміщений на власній веб-сторінці Товариства в мережі Інтернет та у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. 3. Голова зборів нагадала учасникам зборів, що у відповідності з вимогами чинного законодавства України зміна порядку денного на цей час неможлива та запропонувала учасникам зборів перейти до розгляду питань порядку денного. З ПЕРШОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про порядок проведення Загальних зборів акціонерів Товариства СЛУХАЛИ: 1. Голова Загальних зборів - Панасюк Наталія Олексіївна, ознайомила присутніх з проектом порядку проведення Загальних зборів акціонерів Товариства та запропонувала зборам його затвердити. 2. Секретар зборів - Балабанова Тетяна Вікторівна, поставила проект рішення, відображений в бюлетені для голосування з цього питання порядку денного, на голосування та запропонувала здійснити голосування наступним чином: - у разі згоди з проектом рішення повинен підтвердити свою згоду, закресливши у бюлетені графу "ПРОТИ" та "УТРИМАВСЯ", залишивши не закресленою графу "ЗА"; - у разі незгоди з проектом рішення повинен підтвердити свою незгоду, закресливши у бюлетені графу "ЗА" та "УТРИМАВСЯ", залишивши не закресленою графу "ПРОТИ"; - у разі якщо він утримується при голосуванні за проект рішення, повинен підтвердити своє волевиявлення, закресливши у бюлетені графу "ЗА" та "ПРОТИ", залишивши не закресленою графу "УТРИМАВСЯ". 3. Після підрахунку голосів голова лічильної комісії оголосила результати голосування: 1) при відкритті в урнах для голосування знаходилося 2 (два) бюлетені; 2) подано "ЗА" - 2 (два) бюлетені на 16 344 400 (шістнадцять мільйонів триста сорок чотири тисячі чотириста) голосів акціонерів Товариства, що складає 100% від зареєстрованої кількості голосів акціонерів Товариства - учасників зборів; 3) подано "ПРОТИ" - немає; 4) подано "УТРИМАВСЯ" - немає; 5) недійсні бюлетені відсутні. ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТЕ НАСТУПНЕ РІШЕННЯ З ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: "Про порядок проведення Загальних зборів акціонерів Товариства" Затвердити наступний порядок проведення Загальних зборів акціонерів Товариства: 1) Учасники зборів, які бажають виступити з питань порядку денного, повинні подати письмову заяву Секретарю зборів до закінчення строку обговорення відповідного питання порядку денного. При цьому встановлюється: - виступ при обговоренні питання - до 5 хвилин; - відповіді на запитання - до 15 хвилин. У заяві акціонер повинен вказати інформацію про акціонера (акціонерів), що подав(-ли) заяву, з зазначенням прізвища, ім'я, по батькові (найменування) та кількості належних йому(їм) акцій. Такі заяви будуть фіксуватися Секретарем та передаватися Голові зборів для надання слова заявникові. Анонімні заяви та заяви, які по суті не відносяться до порядку денного, а також ті, що надійшли після голосування, - розглядатися не будуть. 2) Питання до доповідачів, які не містять пропозицій по суті доповідей, також повинні бути складені у формі письмової заяви, містити інформацію про акціонера (акціонерів), що поставив(-ли) запитання, з зазначенням прізвища, ім'я, по батькові (найменування) та кількості належних йому(їм) акцій. Анонімні питання та питання, які по суті не відносяться до змісту доповіді, а також ті, що надійшли після голосування, - розглядатися не будуть. 3) Аудіозапис, відео-, фото- та кінозйомки зборів заборонені. 4) При голосуванні бюлетенями</p>
------	--

з питань порядку денного акціонер (його представник): - у разі згоди з проектом рішення повинен підтвердити свою згоду, закресливши у бюлетені графи "ПРОТИ" та "УТРИМАВСЯ", залишивши не закресленою графу "ЗА"; - у разі незгоди з проектом рішення повинен підтвердити свою незгоду, закресливши у бюлетені графи "ЗА" та "УТРИМАВСЯ", залишивши не закресленою графу "ПРОТИ"; - у разі якщо він утримується при голосуванні за проект рішення, повинен підтвердити своє волевиявлення, закресливши у бюлетені графи "ЗА" та "ПРОТИ", залишивши не закресленою графу "УТРИМАВСЯ". Незаповнені бюлетені для голосування з питань порядку денного або заповнені з порушенням цього порядку повинні визнаватись лічильною комісією недійсними. 5) Після збору бюлетенів члени лічильної комісії відкривають опечатані урни та підраховують результати голосування. Бюлетені витягаються з урн у спеціальному місці чи кімнаті. У разі технічної неможливості обробки бюлетенів та оголошення результатів голосування до закінчення роботи зборів, Голова зборів має право прийняти рішення про оголошення результатів голосування після перерви. 6) Тексти прийнятих зборами рішень зачитуються Секретарем зборів. 7) За рішенням Голови зборів, після кожних двох годин роботи може оголошуватись перерва на 15 хвилин, а після перших чотирьох годин роботи - перерва до 45 хвилин. 8) Регламент роботи Загальних зборів: 8.1) З другого питання порядку денного зборів: "Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора, звіту Наглядової ради Товариства, звіту та висновків Ревізійної комісії за 2013 рік", доповідачі - Директор Товариства - Хіора Володимир Савелійович; Секретар зборів - Балабанова Тетяна Вікторівна. При цьому: - час доповіді Директора встановлюється до 20 хвилин; - час доповіді Секретаря зборів встановлюється до 10 хвилин; - проект рішення голосується бюлетенем для голосування №2. 8.2) З третього питання порядку денного зборів: "Про затвердження річного звіту Товариства за 2013 рік", доповідач - Директор Товариства - Хіора Володимир Савелійович. При цьому: - час доповіді встановлюється до 20 хвилин; - проект рішення голосується бюлетенем для голосування №3. 8.3) З четвертого питання порядку денного зборів: "Про покриття збитків Товариства за 2013 рік", доповідач - Директор Товариства - Хіора Володимир Савелійович. При цьому: - час доповіді встановлюється до 10 хвилин; - проект рішення голосується бюлетенем для голосування №4. 8.4) З п'ятого питання порядку денного зборів: "Про визначення основних напрямів діяльності Товариства у 2014 році", доповідач - Директор Товариства - Хіора Володимир Савелійович. При цьому: - час доповіді встановлюється до 10 хвилин; - проект рішення голосується бюлетенем для голосування №5. 8.5) З шостого питання порядку денного зборів: "Про вчинення значних правочинів", доповідач - секретар зборів - Балабанова Тетяна Вікторівна. При цьому: - час доповіді встановлюється до 10 хвилин; - проект рішення голосується бюлетенем для голосування №6.

З ДРУГОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора, звіту Наглядової ради Товариства, звіту та висновків Ревізійної комісії за 2013 рік СЛУХАЛИ: 1. Зі звітом про підсумки фінансово-господарської діяльності за 2013 рік виступив Директор Товариства Хіора Володимир Савелійович. 2. Зі звітом Наглядової ради Товариства Загальні збори ознайомила Секретар зборів Балабанова Т.В. 3. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2013 рік та висновки Ревізійної комісії по річному звіту та балансу Товариства оголосила Секретар зборів Балабанова Тетяна Вікторівна. 4. Голова Загальних зборів поставила проект рішення, відображений в бюлетені для голосування з цього питання порядку денного, на голосування згідно з затвердженим порядком проведення зборів. 5. Після підрахунку голосів голова лічильної комісії оголосила результати голосування: 1) при відкритті в урнах для голосування знаходилося 2 (два) бюлетені; 2) подано "ЗА" - 2 (два) бюлетені на 16 344 400 (шістнадцять мільйонів триста сорок чотири тисячі чотириста) голосів акціонерів Товариства, що складає 100% від зареєстрованої кількості голосів акціонерів Товариства - учасників зборів; 3) подано "ПРОТИ" - немає; 4) подано "УТРИМАВСЯ" - немає; 5) недійсні бюлетені відсутні. **ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТЕ НАСТУПНЕ РІШЕННЯ З ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:** "Про прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора, звіту Наглядової ради Товариства, звіту та висновків Ревізійної комісії за 2013 рік" 1. Звіт Директора Товариства за 2013 рік затвердити. Роботу Директора Товариства визнати задовільною. 2. Звіт Наглядової ради Товариства за 2013 рік затвердити. Роботу Наглядової ради визнати задовільною. 3. Звіт і висновки Ревізійної комісії Товариства за 2013 рік затвердити. Роботу Ревізійної комісії Товариства визнати задовільною. **З ТРЕТЬОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:** Про затвердження річного звіту Товариства за 2013 рік **СЛУХАЛИ:** 1. З річним звітом Товариства за 2013 рік присутніх ознайомив Директор Товариства - Хіора Володимир Савелійович. 2. Голова Загальних зборів поставила проект рішення, відображений в бюлетені для голосування з цього питання порядку денного, на голосування згідно з затвердженим порядком проведення зборів. 3. Після підрахунку голосів голова лічильної комісії оголосила результати голосування: 1) при відкритті в урнах для голосування знаходилося 2 (два) бюлетені; 2) подано "ЗА" - 2 (два) бюлетені на 16 344 400 (шістнадцять мільйонів триста сорок чотири тисячі чотириста) голосів акціонерів Товариства, що складає 100% від зареєстрованої кількості голосів акціонерів Товариства - учасників зборів; 3) подано "ПРОТИ" - немає; 4) подано "УТРИМАВСЯ" - немає; 5) недійсні бюлетені відсутні. **ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТЕ НАСТУПНЕ РІШЕННЯ З ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:** "Про затвердження річного звіту Товариства за 2013 рік" 1. Річний звіт Товариства за 2013 рік затвердити. **З ЧЕТВЕРТОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:** Про покриття збитків Товариства за 2013 рік **СЛУХАЛИ:** 1. З доповіддю з питання порядку денного виступив Директор Товариства - Хіора Володимир Савелійович. 2. Голова Загальних зборів поставила проект рішення, відображений в бюлетені для голосування з цього питання порядку денного, на голосування згідно з затвердженим порядком проведення зборів. 3. Після підрахунку голосів голова лічильної комісії оголосила результати голосування: 1) при відкритті в урнах для голосування знаходилося 2 (два) бюлетені; 2) подано "ЗА" - 2 (два) бюлетені на 16 344 400 (шістнадцять мільйонів триста сорок чотири тисячі чотириста) голосів акціонерів Товариства, що складає 100% від зареєстрованої кількості голосів акціонерів Товариства - учасників зборів; 3) подано "ПРОТИ" - немає; 4) подано "УТРИМАВСЯ" - немає; 5) недійсні бюлетені відсутні. **ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТЕ НАСТУПНЕ РІШЕННЯ З ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:** "Про покриття збитків Товариства за 2013 рік" 1. Затвердити порядок покриття збитків ПАТ "МАРКОГРАФ" за 2013 рік, а саме встановити, що збитки Товариства за 2013 рік у сумі 3 421 216 (три мільйони чотириста двадцять одна тисяча двісті шістнадцять) гривень 34 (тридцять чотири) копійки покриваються за рахунок додаткового капіталу Товариства. **З П'ЯТОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:** Про визначення основних напрямів діяльності Товариства у 2014 році **СЛУХАЛИ:** 1. Директора Товариства - Хіору Володимира Савелійовича, який

запропонував присутнім визначити основними напрямками діяльності Товариства у 2014 році подальше розширення асортименту, нарощування обсягів виробництва та продажу продукції, що виробляється Товариством, підвищення її рентабельності та конкурентоспроможності, та запропонував затвердити їх. 2. Голова Загальних зборів поставила проект рішення, відображений в бюлетені для голосування з цього питання порядку денного, на голосування згідно з затвердженим порядком проведення зборів. 3. Після підрахунку голосів голова лічильної комісії оголосила результати голосування: 1) при відкритті в урнах для голосування 2 (два) бюлетені; 2) подано "ЗА" - 2 (два) бюлетені на 16 344 400 (шістнадцять мільйонів триста сорок чотири тисячі чотириста) голосів акціонерів Товариства, що складає 100% від зареєстрованої кількості голосів акціонерів Товариства - учасників зборів; 3) подано "ПРОТИ" - немає; 4) подано "УТРИМАВСЯ" - немає; 5) недійсні бюлетені відсутні. ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТЕ НАСТУПНЕ РІШЕННЯ З ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: "Про визначення основних напрямів діяльності Товариства у 2014 році" 1. Визначити основними напрямками діяльності Товариства у 2014 році подальше розширення асортименту, нарощування обсягів виробництва та продажу продукції, що виробляється Товариством, підвищення її рентабельності та конкурентоспроможності. З ШОСТОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: Про вчинення значних правочинів СЛУХАЛИ: 1. З доповіддю стосовно питання порядку денного виступила секретар зборів - Балабанова Тетяна Вікторівна, яка повідомила зборам вартість активів Товариства за даними річної фінансової звітності за 2013 рік та запропонувала затвердити проект рішення, що міститься у бюлетені для голосування №6. 2. Голова Загальних зборів поставила проект рішення, відображений в бюлетені для голосування з цього питання порядку денного, на голосування згідно з затвердженим порядком проведення зборів. 3. Після підрахунку голосів голова лічильної комісії оголосила результати голосування: 1) при відкритті в урнах для голосування знаходилося 2 (два) бюлетені; 2) подано "ЗА" - 2 (два) бюлетені на 16 344 400 (шістнадцять мільйонів триста сорок чотири тисячі чотириста) голосів акціонерів Товариства, що складає 100% від зареєстрованої кількості голосів акціонерів Товариства - учасників зборів; 3) подано "ПРОТИ" - немає; 4) подано "УТРИМАВСЯ" - немає; 5) недійсні бюлетені відсутні. ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ ПРИЙНЯТЕ НАСТУПНЕ РІШЕННЯ З ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: "Про вчинення значних правочинів" 1. Надати згоду Директору Товариства, за умови попереднього погодження з Наглядовою радою Товариства, на вчинення значних правочинів щодо укладення договорів, угод, контрактів з відповідним контрагентом: 1.1. на постачання енергоносіїв, сукупна вартість яких протягом їх дії може складати не більш ніж 10 000 000 (десять мільйонів) гривень на рік або її еквівалент у іншій іноземній валюті (для кожного контрагента); 1.2. купівлі-продажу/поставки сировини та матеріалів, сукупна вартість яких протягом їх дії може складати не більш ніж 15 000 000 (п'ятнадцять мільйонів) гривень на рік або її еквівалент у іншій іноземній валюті (для кожного контрагента); 1.3. купівлі-продажу/поставки готової продукції, сукупна вартість яких протягом їх дії може складати не більш ніж 20 000 000 (двадцять мільйонів) гривень на рік або її еквівалент у іншій іноземній валюті (для кожного контрагента). На цьому розгляд питань порядку денного було закінчено. Голова зборів оголосила річні Загальні збори акціонерів завершеними. ГОЛОВА ЗБОРІВ - Н.О. ПАНАСЮК СЕКРЕТАР ЗБОРІВ - Т.В. БАЛАБАНОВА

* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів.

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія УНІКА"
Організаційноправова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	20033533
Місцезнаходження	д/н, Київська область, д/н, Київ, 03186, Рейтарська, 37
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 520680
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринку фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.03.2010
Міжміський код та телефон	(044) 225-60-00
Факс	(044) 225-60-00
Вид діяльності	страхова діяльність
Опис	Договір обов'язкового страхування цивільно-правової відповідальності власників транспортних засобів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Джерело Лтд
Організаційноправова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	14343896
Місцезнаходження	Україна, Київська область, д/н, м.Київ, 01030, вул. Б.Хмельницького, 23 офіс 5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №507117
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	15.12.2009
Міжміський код та телефон	044 234-90-98
Факс	044 234-90-98
Вид діяльності	Депозитарна діяльність
Опис	Депозитарна діяльність зберігача цінних паперів

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Українська біржа
Організаційноправова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	36184092
Місцезнаходження	д/н, Київська область, д/н, Київ, 01601, Шовковична, 42-44
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АГ №399339
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	22.10.2010
Міжміський код та телефон	044 495-74-74
Факс	044 495-74-73
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку
Опис	Договір про включення до біржевого списку № 63/L від 01.06.2011 р.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Страхова компанія "Універсальний поліс"
Організаційноправова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	31282197
Місцезнаходження	д/н, Київська область, д/н, Київ, 01054, Б.Хмельницького, 63-А
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №594343

Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.02.2012
Міжміський код та телефон	044 482-16-70
Факс	044 482-33-33
Вид діяльності	Страхова діяльність
Опис	Договір обов'язкового особистого страхування працівників відомчої та місцевої пожежної охорони, членів добровільної пожежної дружини (команди)

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Центр Аудит Сервіс
Організаційноправова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	24161736
Місцезнаходження	д/н, Донецька область, д/н, Маріуполь, 87548, Громової, буд.69
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№1627
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0629 51-11-83
Факс	0629 56-00-97
Вид діяльності	Аудиторські послуги
Опис	Договір на проведення аудиторської перевірки з питань підтвердження фінансової звітності, складеної за міжнародними стандартами фін.звітності за 2014 р.; надання висновку про достовірність звітності за зазначений період.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Національний депозитарій України
Організаційноправова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	д/н, Київська область, д/н, м. Київ, 01001, Б.Грінченка, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 581322
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	(044) 279-12-78
Факс	(044) 279-60-15
Вид діяльності	депозитарна діяльність
Опис	Послуги щодо відкриття та ведення рахунку в цінних паперах, обслуговування операцій щодо розміщення цінних паперів бездокументарної форми існування та обслуговування операцій щодо випущених цінних паперів

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
06.10.2010	210/05/1/10	Донбаське територіальне управління НКЦПФР	UA 4000091219	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	16439572	4109893	100

Згідно рішення Котирувальної комісії (№307 від 31.05.2011 р.) акції товариства включено до біржевого списку 01.06.2011 р. в категорію поза лістингові цінні папери. Інформація по торгам на ПАТ "Українська фондова біржа": 1. 24.03.14 р. Обсяг операції (акцій) - 73 000 шт, кількість угод - 7, вартість угод - 18 298,00 грн., біржовий курс - 0,2507 грн. 2. 25.03.14 р. Обсяг операції (акцій) - 1 000 шт, кількість угод - 1, вартість угод - 250,00 грн., біржовий курс - 0,2507 грн. Закрите (приватне) розміщення акцій товариства у звітньому періоді не проводилось.

XI. Опис бізнесу

<p>Важливі події розвитку (у тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ);</p>	<p>ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" засноване на базі Маріупольського графітового комбінату - першого в Російській імперії графітового заводу, працюючого з 1904 року на природній руді Старо - Кримського родовища. Під час війни завод було повністю зруйновано і відновлено після визволення міста, на новому місці в східній частині м. Маріуполя, де він і розташовується по теперішній час. На природній сировині завод продовжував працювати до 1953 року. У 1949 році було винайдено засіб отримання графіту з графітвмістних металургійних відходів, і з 1953 року завод є єдиним в країнах колишнього СРСР підприємством по переробці графітоутримуючих металургійних відходів. У 1981 році була отримана продукція в наслідок переробки відходів абразивного виробництва, а у 1982 році - підприємство почало працювати і на відходах електродного виробництва. У 2012 році з метою приведення назви типу Товариства у відповідність із нормами Закону України "Про акціонерні товариства" змінено найменування Товариства з ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" на ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ"</p>
<p>організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів;</p>	<p>Вищим органом управління Товариством є Загальні збори акціонерів. Організаційна структура Товариства: Директор, який керує відповідно до чинного законодавства виробничо-господарською і фінансово-економічною діяльністю підприємства, несе всю повноту відповідальності за наслідки схвалюваних рішень, збереження та ефективного використання майна підприємства, а також за результати його фінансово-господарської діяльності. Функції процесу управління діяльністю Товариства розподілені таким чином: 1. Заступник директора з комерційних питань забезпечує постійне підвищення рівня комерційної роботи, вдосконалення її технології, особливості використання техніки управління для оперативної обробки комерційної інформації і управління комерційними процесами, організацію розробки планів постачання сировини і матеріалів та платежів за сировину і матеріали, реалізацію і надходження грошових коштів, виявлення і встановлення найбільш раціональних форм постачання. 2. Заступник директора з виробництва планує і здійснює технічне і оперативне керівництво цехами і відділом виробництва, координує роботу технічних служб комбінату по випробуванню нових технологічних устаткувань, створює і освоює нові види продукції, планує і впроваджує нові техніки і прогресивні технології. 3. Заступник директора з безпеки забезпечує, організовує і контролює роботу служби безпеки і режиму охорони. 4. Головний інженер керує всіма технічними службами комбінату, забезпечує систематичне підвищення ефективності виробництва, дотримання режимів економії матеріальних ресурсів і отримання вищих технічних показників в роботі комбінату. 5. Головний бухгалтер забезпечує організацію бухгалтерського обліку комбінату, забезпечує раціональну систему документообігу, здійснює контроль за раціональним і економічним використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів. Забезпечує повний облік грошових коштів, товарно-матеріальних цінностей і основних засобів. Забезпечує складання бухгалтерської звітності на основі даних бухгалтерського обліку, первинних документів в установленому порядку і терміни. На підставі даних бухгалтерського обліку забезпечує достовірні складання фінансової, статистичної та податкової звітності в установлені терміни.</p>
<p>середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента;</p>	<p>Згідно до вимог стандарту ПАТ "МАРКОГРАФ" СТП 37-32-12 "Управління персоналом" здійснюється підготовка і підвищення кваліфікації персоналу. Підвищення або пониження розряду на комбінаті відбувається на підставі рішення кваліфікаційної комісії, що затверджується наказом директора комбіната. Присвоєння кваліфікації, підвищення або підтвердження розряду здійснюється за рішенням комісії тільки після атестації або відповідного навчання, успішного виконання пробної роботи в повному обсязі згідно технічним умовам, наявності теоретичних знань у працівника, передбачених тарифно-кваліфікаційним довідником для даного рівня кваліфікації по професії і складання працівником кваліфікаційних іспитів. У випадках, коли працівник в період кваліфікаційної атестації не показав необхідних теоретичних знань, або не виконав пробну роботу, кваліфікаційна комісія може встановити додатковий термін для підготовки до повторного складання іспиту. При повторній неспаді іспиту, або пробної роботи кваліфікаційна комісія готує подання про невідповідність працівника посаді, яку він займає. Ухвалюється рішення про його переведення на іншу роботу або звільнення відповідно Законодавства України. У 2014 році працівників, які пройшли підвищення кваліфікації, систему професійного навчання, не було. Середньооблікова чисельність штатних працівників на 31.12.14 р. - 59 чол. Середня чисельність позаштатних працівників - 12 чол. Чисельність працівників, які працюють неповний робочий час - 24 чол. Фонд оплати праці в 2014 році зменшився відносно до 2013 року у зв'язку зі зменшенням обсягів виробництва, скороченням штату, плинністю кадрів та переходом на скорочений робочий час. Фонд оплати праці у 2014 р. склав 2429,50 тис.грн (2013 р. - 2979,55 тис.грн.)</p>

<p>належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання;</p>	<p>ПАТ "МАРКОГРАФ" не належить до будь-яких об'єднань підприємств.</p>
<p>спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності;</p>	<p>ПАТ "МАРКОГРАФ" спільну діяльність не проводить з іншими організаціями, підприємствами та установами.</p>
<p>будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій;</p>	<p>Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходило.</p>
<p>опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо);</p>	<p>Фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки за справедливою вартістю основних засобів на дату першого застосування МСФЗ відповідно до МСФЗ 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності" та МСБО 16 "Основні засоби". Основою складання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності, міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Наказом № 1 від 03.01.2014р. підприємством була обрана на 2014 рік наступна облікова політика: 1. Основою при веденні бухгалтерського обліку та складанні фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності, міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. 2. Основні засоби відображати в обліку за фактичними витратами на їх придбання, доставку та встановлення. Аналітичний облік руху основних засобів і нарахування зносу вести у відомостях обліку основних засобів. Нарухування амортизації основних засобів підприємство обрало прямолінійний метод, по котрому річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амортизується на термін корисного використання об'єкту основних засобів. 3. Амортизацію нематеріальних активів нараховувати по прямолінійному методу. 4. Амортизацію малоцінних необоротних матеріальних активів та бібліотечного фонду нараховувати в першому місяці використання 100% від їх вартості. 5. До складу малоцінних та необоротних матеріальних активів відносити матеріальні активи вартістю менш 2500 грн. та терміном використання більше одного року. 6. До запасів включати сировину та матеріали, паливо, запасні частини, незавершене виробництво, готову продукцію, МШП та напівфабрикати. Запаси обліковувати за первісною вартістю, яка включає витрати на придбання, транспортування та доробку (переробку). Вартість готової продукції відображати в обліку за фактичною собівартістю. Вибуття запасів здійснювати за наступними оцінками, за одним з таких методів: - матеріалів, палива, запасних частин, МПШ - за середньозваженою собівартістю; - товарів - за цінами продажу; - готової продукції та напівфабрикатів - за середньозваженою собівартістю. 7. Створювати забезпечення на виплату відпусток персоналу. 8. Дебіторську заборгованість відображати у балансі за чистою вартістю реалізації. Доходи від реалізації готової продукції визначати на момент відвантаження продукції. Доходи від реалізації послуг визначити на момент чинення послуг. 9. Накопичення даних про витрати та доходи в цілях оподаткування здійснювати на підставі первинних документів, фіксуючих здійснення господарчих операцій в окремих відомостях з наступним використанням даних для складання декларації про прибуток та податкової звітності.</p>

<p>основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;</p>	<p>Основною продукцією підприємства є графіт, технологічні та консистентні мастила, графітові суміші та інші. Гнучкість виробництва, наявність достатніх технологічних ресурсів дозволяє виготовляти поряд з традиційними видами продукції, також нові марки графіту за індивідуальними замовленнями споживачів в узгоджених об'ємах і терміни. Продукція, що випускається ПАТ "МАРКОГРАФ": - графіт- використовується в ливарному, металургійному, радіотехнічному виробництвах; при виробстві гумотехнічних виробів; виготовленні акумуляторів; в нафтогазодобувній промисловості при проведенні бурових робіт; для виготовлення антикорозійних покриттів; для виготовлення консистентних змазок, що застосовуються у високонавантажених вузлах тертя механізмів; в інших графітоутримуючих змазках. - технологічні змазки - використовуються в ковальсько - штампувальному виробництві при гарячій обробці сталі і мідних сплавів; при виготовленні алюмінієвих профілів шляхом гарячого пресування; при литті кольорових сплавів в різних режимах. - графітоутримуючі суміші - використовуються при розливці вуглецевих спокійних, низьколегованих і легованих марок сталі для теплоізоляції дзеркала металу в ізложниці. ПАТ "МАРКОГРАФ" у 2014 році виробив продукцію, а саме: 1. Вуглемістський матеріал ВММ (код товару/товарної групи за "Товарна номенклатура зовнішньоекономічної діяльності" 3801100000) Обсяг виробництва в натуральних одиницях -419,0 тн; Обсяг виробництва вираженні (у діючих цінах) -1481,71 тис. грн; Доход (виручка) від реалізації за звітний період -1868,07 тис. грн. 2. Графіт ливарний скритокристалевий марки "ГЛС" (код товару/товарної групи за "Товарна номенклатура зовнішньоекономічної діяльності" 3801100000) Обсяг виробництва в натуральних одиницях -180,0 тн; Обсяг виробництва у грошовому вираженні (у діючих цінах) -712,62 тис. грн; Доход (виручка) від реалізації за звітний період -956,04 тис. грн. 3. Мастило водне графітове для обробки матеріалів тиском марки "ОГВ-75" (код товару/товарної групи за Товарна номенклатура зовнішньоекономічної діяльності" 3801209000) Обсяг виробництва в натуральних одиницях -119,0 тн; Обсяг виробництва у грошовому вираженні(у діючих цінах) -1067,58 тис. грн; Доход (виручка) від реалізації за звітний період -1367,42 тис. грн. 4.Графіт подріблений марки ГІ-4 (код товару/товарної групи за "Товарна номенклатура зовнішньоекономічної діяльності" 3801100000) Обсяг виробництва в натуральних одиницях - 119,0 тн; Обсяг виробництва у грошовому вираженні (у діючих цінах) - 527,50 тис.грн.; Доход (виручка) від реалізації за звітній період - 687,24 тис.грн. 5. Вуглемістський матеріал ПГ (код товару/товарної групи за "Товарна номенклатура зовнішньоекономічної діяльності" 3801100000) Обсяг виробництва в натуральних одиницях -169,0 тн; Обсяг виробництва у грошовому вираженні (у діючих цінах) -716,45 тис. грн; Доход (виручка) від реалізації за звітний період -803,82 тис. грн. 6. Інші товари (послуги), обсяги виробництва або реалізації яких становлять 5% та менше від загального обсягу (у вартістному виразі) Обсяг виробництва в натуральних одиницях -162,0 тн; Обсяг виробництва у грошовому вираженні (в діючих цінах) -1754,63 тис.грн.; Доход (виручка) від реалізації за звітній період -2163,84 тис.грн. Робота підприємства мало залежить від сезонних змін, але є залежність від економічних обмежень у сфері взаємин з монополістами по продажу енергоносіїв. Попит на продукцію комбінату суттєво не змінюється впродовж року. Підприємство має можливість збільшити виробництво готової продукції за рахунок якійсної та дешевої сировини. Основні ринки збуту та основні клієнти: Україна - 75,9% від загального обсягу (у вартістному вираженні). Експорт - 24,1% від загального обсягу (у вартістному вираженні), з яких СНД - 98,5%, ЕС - 1,5%. За основними галузями: - металургійна промисловість - ПАТ "ММК ім.Ілліча", інш.; - автомобілебудування - ВАТ "Автоваз"; - промислове обладнання - ТОВ "Білоцерківський завод Трібо", Основні споживачі(клієнти): - графіт марки ГЛС-1: ТОВ "Білоцерківський завод Трібо"; - графіт марки ГІ-4: ТОВ "Перспектива"; - графіт марки ГЛ-1: ТОВ "Автотехпром"; - вуглемістський матеріал ВММ: ПАТ "ММК ім.Ілліча", ПАТ "Завод універсальне обладнання"; ТОВ "Перспектива" - технологічні мастила: ВАТ "АВТОВАЗ" та інші. Основними ризиками в діяльності комбінату є відсутність сировини або збільшення цін на неї, теплоенергоресурси, збільшення тарифів на перевозку автомобільним та залізничним транспортом, зменшення об'ємів поставок сировини та як наслідок - підвищення ціни на продукцію та втрата ринків збуту. Для зменшення цих ризиків ПАТ "Маркограф" повинно знаходити нових постачальників аналогів сировини, контролювати цінову політику та посилити контроль якості продукції. Необхідно постійно слідкувати за попитом на ринку товарів та вимогами до необхідної продукції. На цей час ПАТ "Маркограф" активно працює на вітчизняному ринку, широко співпрацюючи з країнами СНД (Росія, Беларусь). Проте протягом року спостерігалася тенденція зменшення обсягів реалізації у Російську Федерацію та початок напрацювання торгівельних стосунків з Європейським Союзом (Польща). Підприємство не має філій, тому здійснення комерційних операцій по збуту відбувається шляхом укладання прямих договорів із споживачами. Це дозволяє більш оперативно реагувати на зміну попиту, цінову політику, кон'юктуру ринку. Для збільшення обсягів продажу використовуються такі методи, як відправка комерційних пропозицій поштою, факсом, постійно ведуться телефонні переговори, розміщується інформація в періодичних виданнях, інтернет-сайтах, ведеться робота по залученню потенційно можливих споживачів. Джерелом основних видів сировини для виробництва продукції є відчизняні виробники та СНД. Але останнім часом, в умовах підвищення ціни на сировину, підвищенням тарифів на залізничні перевезення, ПАТ "Маркограф" вимушено працювати з надійними підприємствами, які можуть гарантувати якість продукції. Проводиться робота по погодженню на визначений період часу цін та обсягів, узгоджуються графіки по оплаті. Основними видами сировини є: вуглецьвмісний матеріал, відходи доменого та електродного виробництва, кислоти, мастила. Виробництво графіту та мастил знаходиться на</p>
--	---

сталому етапі розвитку. При існуючій тенденції на ринку дедалі більше загострюється цінова та якісна конкуренція між виробниками, яка дає можливість захоплення долі ринку у лідерів галузі, тому що споживачі в умовах сучасної кризи вимушені шукати альтернативних постачальників продукції. ПАТ "Маркограф" виробляє продукцію, орієнтуючись на різні галузі (автомобілебудування, металургійна промисловість, виробництво обладнання, нафтогазодобуваюча промисловість). Але незалежно від намірів та дій підприємства, в умовах світової кризи, загострення конкуренції, необхідна підтримка з боку держави, а саме: створення сприятливих умов розвитку внутрішнього ринку, захист та розвиток відчизняного виробника, введення спеціальних тарифів для енергоємних підприємств, законодавча та кредитна підтримка. Основними конкурентами ПАТ "Маркограф" є ПАТ "Азмол", ВАТ "Завальовський ГК", ВАТ "Уралграфіт", ТОВ "Ньютек", НПП "Графіт", дешева імпортна продукція з Росії та Китаю. На ринку графітів та мастил відчувається гостра конкуренція серед виробників. Але ПАТ "Маркограф" пропонує якісну продукцію, яка відповідає вимогам нормативної документації та сертифікована згідно вимог ISO 9001. Постійно ведеться пошук можливості до зниження собівартості продукції. ПАТ "Маркограф" планує збільшити обсяги реалізації та виробництва за рахунок впровадження нових технологічних ліній та модернізації існуючого обладнання, підтримки діючих виробничих ліній. Планується освоєння нових видів сировини, та розробка нових видів продукції, які користуються попитом на ринку графітів та мастил. Постачальники за основними видами сировини та матеріалів, що займають 10% і більше в загальному об'ємі постачання: - ПАТ "УКРГРАФІТ" (вуглемістський матеріал); - ПАТ "ММК ім.Ілліча" (вуглемістський матеріал); - ТОВ "Хімекс плюс" (кислота); - ТОВ ТД "Агринол"; - ПрАТ "Макрохім" (хімічна продукція).

<p>основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, її вартість і спосіб фінансування;</p>	<p>Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. (у тис. грн.) Найменування основних засобів: Надійшло: 2010 2011 2012 2013 2014 Всього Будинки, споруди та перед. прист: 74 30 107 - - 211 Машини та обладнання: 83 39 14 - - 136 Транспортні засоби: - - - - - Інструменти, прилади, інвентар: 2 10 3 - - 15 Інші основні засоби: 7 3 - - - 10 Малоцінні необоротні мат. активи: 3 12 32 6 1 54 Бібліотечні фонди: - - - - - РАЗОМ: 169 94 156 6 1 426 Найменування основних засобів: Вибуло: 2010 2011 2012 2013 2014 Всього Будинки, споруди та перед. прист: - - 19 156 - 175 Машини та обладнання: 7 11 161 103 2 284 Транспортні засоби: - - 16 - - 16 Інструменти, прилади, інвентар: 1 6 11 2 - 20 Інші основні засоби: 1 - 3 - - 4 Малоцінні необоротні мат. активи: 3 10 12 - 3 28 Бібліотечні фонди: - - - - - РАЗОМ: 12 27 222 261 5 527 Інформація про придбання, модернізацію та реконструкцію активів за останні 5 років 2010 р. Будинки, споруди: газоросподільчий пункт - 56 тис.грн., зона митного контролю - 4 тис.грн., склад соляної кислоти - 14 тис.грн. Машини та обладнання: сіто вібраційне - 38 тис.грн., АСКУЕ - 20 тис.грн., млин Фулер - 13 тис.грн., млин - 4 тис.грн. МНМА: принтери, монітори, процесор - 5 тис.грн., прибор мегаомметр - 1 тис.грн., болгарка - 1 тис.грн. 2011 р. Група 3 (будинки, споруди): добудова складу соляної кислоти - 30 тис.грн. Група 4 (машини та обладнання): млин - 8 тис.грн., насосний агрегат К20/30- 2 тис.грн., насосний агрегат ВКс - 4 тис.грн., насосний агрегат К20/30 з ел.двигуном- 2 тис.грн., ГНОМ - 2 тис.грн., насос свердловинний - 10 тис.грн., мотокоса бензинова - 2 тис.грн., комп'ютер - 2 тис.грн., трансформатор зварювальний - 7 тис.грн. Група 6 (інструменти, прилади, інвентар, мебель): кондиціонер - 8 тис.грн., бетонолом - 2 тис.грн. Група 9 (інші основні засоби): програма 1-С - 2 тис.грн., кофеварка - 1 тис.грн. Група 11: МНМА - 12 тис.грн. 2012 р. Група 3(будинки, споруди): артезіанська скважина - 107 тис.грн. Група 4 (машини та обладнання): програма "Web-сайт" - 6 тис.грн., програма "MD Standart" - 2 тис.грн., металевий бункер - 6 тис.грн. Група 6 (інструменти, прилади, інвентар, мебель): знімач гвинтовий - 3 тис.грн. Група 11: МНМА - 32 тис.грн. 2013 р. Група 11: МНМА - 6 тис.грн. 2014 р. Група 11: МНМА - 1 тис.грн. Інформація про відчуження активів за останні 5 років 2010 р. Будинки, споруди: немає Машини та обладнання: копіватель - 2 тис.грн., ксерокс - 2 тис.грн., ел.котел - 3 тис.грн., станок вертикально- сверільний - 1 тис.грн. МНМА: мегометр - 1 тис.грн., холодильник - 1 тис.грн., принтер - 1 тис.грн., калькулятори - 1 тис.грн. 2011 р. Група 3 (будинки, споруди): ел.двигун - 1 тис.грн., комп'ютер - 1 тис.грн., телефон - 1 тис.грн., бензоколонка - 1 тис.грн., трансформатор зварювальний - 2 тис.грн., монітор - 1 тис.грн., холодильне обладнання - 2 тис.грн., вітрини/прилавки - 2 тис.грн. Група 6 (інструменти, прилади, інвентар, мебель): прилавок приставної - 1 тис.грн., ксерокс - 5 тис.грн. Група 11: МНМА - 10 тис.грн. 2012 р. Група 3 (будинки, споруди): внутріплощадна пром.каналізація - 1 тис.грн., внутріплощадна пром.каналізація - 13 тис.грн., внутріплощадні мережі каналізації - 5 тис.грн. Група 4 (машини та обладнання): монітор/системний блок - 1 тис.грн., комп'ютер/системний блок - 2 тис.грн., лінія самообслуговування - 2 тис.грн., ПК IBM 386/387 - 6 тис.грн., ПЕВМ IBM 486 - 4 тис.грн., ПЕВМ IBM/монітор - 1 тис.грн., системний блок - 4 тис.грн., ксерокс - 8 тис.грн., монітор Валианс - 1 тис.грн., ПТК на базі IBM 386 - 2 тис.грн., монітор самсунг - 1 тис.грн., водопідігрівач - 1 тис.грн., контейнер гумовий - 1 тис.грн., вакуум-насос - 3 тис.грн., системний блок 950/128 - 2 тис.грн., комп'ютер Пентиум - 2 тис.грн., системний блок ПК 2,8/256 - 1 тис.грн., генератор - 1 тис.грн., автомат для газ.води - 2 тис.грн., станок фрезерний - 1 тис.грн., панель до ел.печи - 1 тис.грн., печатка машинка оптима - 1 тис.грн., насос Гном 16x16 - 1 тис.грн., насос Гном 10x10 - 1 тис.грн., бензоколонка 2 шт - 2 тис.грн., фільтр натрій-катіонітовий - 1 тис.грн., глушитель на компресор - 20 тис.грн., насос центробіжний фарфоровий без ел.двигуна 4 шт - 4 тис.грн., класифікатор - 8 тис.грн., млин вібраційний - 11 тис.грн., зборник кислоти - 1 тис.грн., млин шаровий - 42 тис.грн., сатуратор - 1 тис.грн., комутатор - 1 тис.грн., автомат для газ.води - 1 тис.грн., тестомесильна машина - 1 тис.грн., РРО М1Н1 500.02 - 1 тис.грн., вентилятор 2 шт - 6 тис.грн., холодильне обладнання - 1 тис.грн., універсальна машина - 8 тис.грн., електроплита - 4 тис.грн. Група 5: цементовоз - 15 тис.грн. Група 6 (інструменти, прилади, інвентар, мебель): таль ручна - 1 тис.грн., холодильник - 1 тис.грн., кондиціонер - 2 тис.грн., РН метр лабораторний - 1 тис.грн., сковорода електрична - 1 тис.грн., котел електроварочний 2 шт - 4 тис.грн. Група 9 (інші основні засоби): програма 1-С - 2 тис.грн., програма 1Сзарплатня та кадри - 1 тис.грн. Група 11: МНМА - 12 тис.грн. 2013 р. Група 3 (будинки, споруди): насосна станція хвостового господарства - 36 тис.грн., зовнішмайданова мережа водопроводу технічної води - 72 тис.грн., двухсекційний відстойник - 48 тис.грн. Група 4 (машини та обладнання): установка АІВВ - 7 тис.грн., трансформатор - 2 тис.грн., трансформатор зварювальний - 1 тис.грн., дробилка роторна ДР-500 - 2 тис.грн., ємність 60 м3 для сульфата - 6 тис.грн., ємність для сульфата - 6 тис.грн., силовий распредшкаф - 1 тис.грн., транспортер - 6 тис.грн., трансформатор - 2 тис.грн., гомогенизатор - 5 тис.грн., електроштабелер - 11 тис.грн., гомогенизатор - 1 тис.грн., короб для збору графіту - 1 тис.грн., котел паровий - 40 тис.грн., димосос центр.одностороній - 4 тис.грн., бензоколонка - 2 тис.грн., кран-балка - 4 тис.грн., кислотозборник - 2 тис.грн. Група 6 (інструменти, прилади, інвентар, мебель): вимірювальний прилад - 2 тис.грн. 2014 р. Група 4: мотокоса бензинова Олео-МакСпарта 25 - 1 тис.грн. Група 11: МНМА - 4 тис.грн. Інформація про запаси придбанні та списані за останні 5 років (тис.грн.) Надійшло: найменування запасів 2010 2011 2012 2013 2014 всього сировина та матеріали 5848 7919 8772 4614 2671 29824 паливо 765 1090 1024 587 465 3931 тара 72 55 28 11 10 176 будівельні матеріали 2 0 0 0 2 запасні частини 136 383 200 60 30 809 МШП 46 83 60 32 25 246 разом 6869 9530 10084 5304 3201 34988 Вибуло: найменування запасів 2010 2011 2012 2013 2014 всього сировина та метериали 5724 7680 9019</p>
--	--

	<p>4857 2761 30041 паливо 754 1040 1061 605 468 3928 тара 25 38 54 25 7 149 будівельні матеріали 4 2 0 0 0 6 запасні частини 118 345 155 89 55 762 МШП 45 95 104 35 26 305 разом 6670 9200 10393 5611 3317 35191 Запаси обліковуються за первісною вартістю, яка включає витрати на придбання, транспортування та доробку (переробку), облік вибуття ведеться за методом середньозваженої собівартості. Сировина та матеріали входять до складу виготовлюємої продукції. Паливо використовується для технологічних потреб виробництва та експлуатації транспортних засобів. Тара - пакування готової продукції. Будівельні матеріали - виконання будівельних робіт. Запасні частини використовуються для проведення ремонтів обладнання, транспортних засобів, інструментів. Інформація про дебіторську заборгованість за останні 5 років (тис.грн.) Станом на 31.12.10 31.12.11 31.12.12 31.12.13 31.12.14 за товари, роботи, послуги 567 956 1042 550 269 з бюджетом 125 91 558 731 526 за виданими авансами 712 194 160 131 127 інша поточна заборгованість 159 12 11 7 2 разом 1563 1253 1771 1419 924 Інформація про незавершене будівництво за останні 5 років (тис.грн.) найменування 2010 р. 2011 р. 2012 р. 2013 р. 2014 р. кап.будівництво(котельня) 25 25 25 25 25 металевий бункер 6 6 0 0 0 обладнання для їдальні 132 132 132 132 132 інше 2 10 3 1 0 МАЗ 5549 7 7 7 0 скважина тех.води 0 101 0 0 0 разом 172 281 167 165 157 Інформація про інвестиції Підприємство планує оновити організаційну техніку, у зв'язку з чим буде проведена ревізія старого обладнання. Для зростання об'єму та якості продукції, для бесперебойної роботи обладнання, транспортних засобів, для покращення умов зберігання сировини та матеріалів підприємство планує: - здійснити капітальний ремонт установки сушки (топочне відділення) ЦЗГ, - ремонт мягкопокриття дахів комбінату, - ремонт битових приміщень.</p>
<p>правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація;</p>	<p>Протягом звітного року між емітентом та власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами правочини не відбувалися.</p>

<p>основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення;</p>	<p>Підприємство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 2500 грн. Основні засоби оцінюються за собівартістю. Розглянувши доречність застосування будь-якого з виключень, передбачених МСФЗ 1, щодо ретроспективного застосування, керівництво вирішило застосувати справедливую вартість або переоцінку як доцільну собівартість основних засобів. Підприємство здійснило оцінку основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ (01.01.2012р) та використовує цю справедливую вартість як доцільну собівартість основних засобів на цю дату. Нарахування амортизації основних засобів проводиться "Основні засоби" та прямолінійним методом, по котрому річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амортизується на термін корисного використання об'єкту основних засобів. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Орендованих основних засобів немає. Передана в оренду частина технічного приміщення загальною площею три квадратних метра. Аналітичний облік руху основних засобів і нарахування зносу ведеться у відомості обліку основних засобів. Невиробничих основних засобів на підприємстві немає. До складу основних засобів належать будинки основних, допоміжних і обслуговуючих цехів, а також адміністративні будинки підприємства, машини й устаткування (в цю групу входять всі види технологічного устаткування, а також первинні й вторинні двигуни); транспортні засоби (в їх склад входять усі види транспортних засобів, у т.ч. внутрішньоцеховий, міжцеховий транспорт), інструмент, виробничий та господарський інвентар та інші основні фонди у т.ч.: - будинки, споруди: виробничі цеха (КГПтаЗОР, ЦЗГ), будинки матеріальних складів, будинки майстерень, лабораторії, гараж, будинки РММ; - машини та обладнання: установка змішування графіту, трансформатори, станки, насоси, млини, елеватори, флотоціона машина, подрібнювачі, реактори, т.д.; - транспортні засоби: КАМАЗ 5320, КАМАЗ 5549, ГАЗ-330210; - інші основні засоби: прибори СУФ-42, расподіляючи пункти, ваги лабораторні, щіти управління, вимірювальні прибори. Інформація про основні засоби підприємства, в тис.грн.: найменування власні основні орендовані ос- основні засоби, основних засобів засоби новні засоби всього на на на на на на початок кінець початок кінець початок кінець періоду періоду періоду періоду періоду періоду 1. виробничого призначення: 37555 36015 - - 37555 36015 - будівлі та споруди 34668 33698 - - 34668 33698 - машини та обладнан. 2558 2047 - - 2558 2047 - транспортні засоби 61 40 - - 61 40 - інші 268 230 - - 268 230 2. невикористаного призначення: - - - - - будівлі та споруди - - - - - машини та обладнан. - - - - - транспортні засоби - - - - - інші - - - - - Пояснення: Підприємство розташовано у Орджонікідзевському районі м.Маріуполь. Площа підприємства складає 11,53 га. Площа виробничих споруд становить 10,6 га. Ступень зносу основних засобів складає (%): на 01.01.2014 р. на 01.01.2015 р. Виробничого призначення: - будівлі та споруди 69,50 69,70 - машини та обладнання 85,20 86,40 - транспортні засоби 99,10 99,30 - інші 85,90 86,20 Ступень використання основних засобів (%): Виробничого призначення: - будівлі та споруди 68,0 - машини та обладнання 40,1 - транспортні засоби 45,2 - інші 85,6 Вартість оформлених у заставу основних засобів на 31.12.2013 р. - немає. Залишкова вартість основних засобів, вилучених із експлуатації для продажу - немає. Залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація)- немає. Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів - 2346 тис.грн. Орендованих основних засобів немає. Основних засобів переданих в оперативну оренду немає. Передана в оренду частина технічного приміщення загальною площею три м.квадратних. Основні засоби обліковуються за первісною вартістю, та використовуються за призначенням. В процесі використання основні засоби зношуються. У балансі основні засоби відображаються за залишковою вартістю (з урахуванням суми зносу). У складі основних засобів на початок року згідно з балансом - 37555 тис.грн. за залишковою вартістю. Первісна вартість - 43217 тис.грн., знос - 5662 тис.грн. у тому числі: первісна знос залишкова - будівлі та споруди 38586 3918 34668 - машини та обладнання 4035 1477 2558 - транспортні засоби 103 42 61 - інструменти,прилади,інвентар 364 100 264 - інші основні засоби 4 0 4 - МНМА 125 125 0 УСЬОГО: 43217 5662 37555 У складі основних засобів на кінець року згідно з балансом - 36015 тис.грн. за залишковою вартістю. Первісна вартість - 43213 тис.грн., знос - 7198 тис.грн. у тому числі: первісна знос залишкова - будівлі та споруди 38586 4888 33698 - машини та обладнання 4033 1986 2047 - транспортні засоби 103 63 40 - інструменти, прилади, інвентар 364 138 226 - інші основні засоби 4 0 4 - МНМА 123 123 0 УСЬОГО: 43213 7198 36015 З 1 січня 2011 р. підприємство обрало прямолінійний метод нарахування амортизації основних засобів, передбачений податковим кодексом України, за яким річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амотризується на термін корисного використання об'єкту основних засобів. Аналітичний облік руху основних засобів і нарахування зносу ведеться у відомості обліку основних засобів. Невиробничих основних засобів на підприємстві немає. Всі основні засоби знаходяться на території підприємства. Запаси, які включають сировину та матеріали, паливо, запасні частини, незавершене виробництво, готову продукцію та МШП знаходяться на складі. Запаси обліковуються за первісною вартістю, яка включає витрати на придбання, транспортування та доробку (переробку), облік вибуття ведеться за методом середньозваженої собівартості. Всі основні засоби знаходяться на території підприємства. Запаси, які включають сировину та матеріали, паливо, запасні частини, незавершене виробництво, готову продукцію, та МШП, знаходяться на складі. Для розрахунку собівартості реалізованої продукції застосовується метод</p>
--	---

	<p>конкретної ідентифікації запасів, які використанні у виробництві. Готова продукція відображається за фактичною собівартістю, а при вибутті за методом середньозваженої собівартості. Грошові кошти включають суму грошей на поточних рахунках. Дебіторська заборгованість відображається за реальною вартістю. Доходи від реалізації готової продукції визначаються на момент відвантаження продукції. Доходи від реалізації послуг визначаються на момент чинення послуг. На підприємстві на протязі 2014 року постійно здійснювалась діяльність для підтримки діючих виробничих ліній, обладнання, споруд у належному стані, модернізація деякого обладнання, а також придбання інструменту та запчастин, а саме: - ремонт розмольного кільця млина типу "Фуллер"; - ремонт флотомашини; - ремонт (наплавка) кулачків розмольних; - ремонт залізничної колії; - ремонт автовантажівки КАМАЗ та ввід у експлуатацію. У 2014 році завантаження виробничих потужностей складало: - виробництво мастил - 39%, - виробництво флотуемого графіту - 20%, - виробництво дільниці розсіву - 70%, - виробництво помолу на млинах типу Фулер - 57%. Основними виробничими потужностями є: - цех збагачення графіту (ЦЗГ); - цех колоїдно-графітових препаратів та мастильно-охолоджуючих рідин (КГП та ЗОР). Цех збагачення графіту виробляє: - графіт марки ГЛС-1, ГСС; - графіт марки КСС-1, С-2; - графіт марки ГС-4, ГЛС-1, ГИ-4; - графітовмісний матеріал ГВМ. Цех колоїдно-графітових препаратів та змазуючо-охолоджуючих рідин (КГП та ЗОР) виготовляє основні види продукції такі як: - мастило "ОГВ-75"; - мастило "ЗВ-1" та "Українол-7" - мастило "Графітол-М"; - мастило "Антиерозол-М" Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства: 1. Підвищення ефективності існуючих очисних споруд: а) модернізація існуючого обладнання, б) організація проведення запланованих ремонтних робіт. 2. Розробка та оформлення документації з іншими організаціями, що до охорони водно-повітряного басейну на підприємстві.</p>
<p>проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень;</p>	<p>Немає системи ресурсозберігаючої технології збору, транспортування та переробки графітовмісних відходів (ГВВ), тому на більшості металургійних підприємств ГВВ вивозяться у відвали, а для підприємства вони є основною сировиною. Немає законодавчої бази для вивозу ГВВ з Росії. На діяльність підприємства негативний вплив має відсутність законодавчої бази, яка надала би пільги невеликим підприємствам в частині сплати податку на землю, згідно з якими встановлені однакові ставки, як для великих, так і для дрібних підприємств. Відсутній механізм надання пільг за переробку відходів. Основні фактори, що впливають на діяльність емітента Групи факторів, що мають значний вплив: 1. Політичні (нестабільність нормативних актів органів виконавчої та законодавчої влади) Які зміни, що прогнозуються, мають вплинути на підприємство: прийняття податкового кодексу та інш. нормативних документів, що сприятливо вплине на інвестиційний клімат в країні. 2. Фінансово-економічні (податковий тиск) Які зміни, що прогнозуються, мають вплинути на підприємство: у разі стабільності фінансово-економічного стану в країні підприємство буде мати можливість для модернізації, реконструкції та збільшення обсягів виробництва. 3. Виробничо-технологічні (висока вартість енергоресурсів, висока ступінь зносу основних засобів) Які зміни, що прогнозуються, мають вплинути на підприємство: оновлення обладнання і стабільність технологічних процесів. Групи факторів, що мають середній вплив: 1. Соціальні (високий рівень відрахувань та податків на заробітну плату, як слідство неможливості забезпечення достатнього мотиваційного пакету персоналу підприємства) Які зміни, що прогнозуються, мають вплинути на підприємство: підвищення мотиваційного пакету персоналу. 2. Екологічні (відсутність аспірації на робочих місцях виготовлення графіту) Які зміни, що прогнозуються, мають вплинути на підприємство: поновлення аспірації вплине на зниження забруднення в робочій зоні.</p>
<p>факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства;</p>	<p>У 2014 році був сплачен судовий збір за подання позову про визнання протиправними діями та скасування податкових рішень - 4 тис.грн.</p>
<p>опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента;</p>	<p>Низька платежеспроможність підприємства пов'язана з нехваткою оборотних коштів, яка є слідством економічної ситуації в країні, а також високою собівартістю продукції, яка пов'язана зі зростанням цін на енергоносії, сировину та податки. У 2014 році фінансових інвестицій не було. Короткострокових, довгострокових інвестицій ПАТ "МАРКОГРАФ" не має. Капітальне будівництво не планується.</p>
<p>вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів;</p>	<p>По укладеним на 2014 рік договорам (контрактам) поставки виконані у повному обсязі. Реалізація в межах України склала 5933,3 тис.грн., експорт - 1884,76 тис.грн. Очікувані прибутки від договорів(контрактів) підписаних у кінці 2014 р.(перехідні на 2015 р.) складуть 435,90 тис.грн.: - в межах України - 305,13 тис.грн.; - експорт - 130,77 тис.грн.</p>
<p>стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому);</p>	<p>Основні напрями діяльності ПАТ "МАРКОГРАФ" у 2015 році вважаються: - Розширення асортименту, нарощування обсягів виробництва та продажу продукції, що виробляється Товариством, підвищення її рентабельності та конкурентоспроможності; - Подальше вдосконалення системи управління якістю на основі міжнародних стандартів; - Відновлювальні ремонти існуючого обладнання; - Впровадження нових економічно-доцільних технологій.</p>

<p>опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік;</p>	<p>Досліджень у 2014 році не було. Підприємство планує заради реалізації вимог Правил техногенної безпеки у сфері цивільного захисту продовжити впровадження в дію системи раннього виявлення надзвичайних ситуацій (орієнтована сума 800 тис.грн.).</p>
<p>судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається;</p>	<p>ПАТ "Маркограф" виступає стороною у наступних судових справах: 1. Судова справа №908/1176/14 (позов ПАТ "Маркограф" до ППФ "Дарьял"), Ухвала від 10.04.2014 р., що знаходиться на розгляді у Господарському суді Запорізької області із позовними вимогами: - стягнути з ППФ "Дарьял" заборгованість в розмірі 85 643,35 грн. за поставку графітвмісного матеріалу УСМ. 2. Судова справа №908/1176/14, Ухвала від 12.05.2014 р. (зустрічний позов від ППФ "Дарьял" до ПАТ "Маркограф"), що знаходиться на розгляді у Господарському суді Запорізької області із позовними вимогами: - стягнути з ПАТ "Маркограф" 73 436,07 грн. за поставку частково неякісної продукції. Виходячи з матеріалів адміністративної справи №908/1176/14 (п.1.2) та враховуючи практику розгляду Верховним судом України аналогічних спорів, судами із переважною вірогідністю буде встановлено рішення про задоволення позовних вимог ПАТ "Маркограф". Передбачається, що рішення суду першої інстанції на користь позивача буде винесено протягом вересня 2015 р. 3. Судова справа №826/10363/14, Ухвала від 23.07.2014 р., що знаходиться на розгляді Окружного адміністративного суду м.Києва, із позовними вимогами: - визнати протиправними та скасувати податкові повідомлення-рішення Маріупольської ОДПІ Міндоходів у Донецькій області щодо донарахування ПАТ "Маркограф" податкових зобов'язань у загальній сумі 202 914,00 грн.; - визнати протиправними та скасувати податкові повідомлення-рішення Маріупольської ОДПІ Міндоходів у Донецькій області щодо зменшення ПАТ "Маркограф" від'ємного значення об'єкту оподаткування; - визнати протиправними та скасувати податкові повідомлення-рішення Головного управління Міністерства доходів та зборів у Донецькій області в частині: залишення без змін податкових повідомлень-рішень Маріупольської ОДПІ Головного управління Міндоходів у Донецькій області про визначення грошових зобов'язань з податку на додану вартість; про зменшення розміру від'ємного значення суми податку на додану вартість; відмови в скасуванні податкових повідомлень рішень Маріупольської ОДПІ Головного управління Міндоходів у Донецькій області про визначення грошових зобов'язань з податку на прибуток у частині податку у сумі 11 778,00 грн., у частині податку на прибуток у сумі 121 473,00 грн Виходячи з матеріалів адміністративної справи (п.3) та враховуючи практику розгляду Верховним судом України аналогічних спорів, судами із переважною вірогідністю буде встановлено рішення про задоволення позовних вимог ПАТ "Маркограф". Передбачається, що рішення суду першої інстанції на користь позивача буде винесено протягом липня 2015 р.</p>
<p>інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі.</p>	<p>Публічне акціонерне товариство "МАРКОГРАФ" не потребує інвестицій, тому інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня, у зв'язку з тим, що не виникає потреби в її використанні та дослідженні.</p>

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	37555	36015	0	0	37555	36015
будівлі та споруди	34668	33698	0	0	34668	33698
машини та обладнання	2558	2047	0	0	2558	2047
транспортні засоби	61	40	0	0	61	40
інші	268	230	0	0	268	230
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	37555	36015	0	0	37555	36015
Опис	<p>Підприємство розташовано у Орджонікідзевському районі м.Маріуполь. Площа підприємства складає 11,53 га. Площа виробничих споруд становить 10,6 га. Ступень зносу основних засобів складає (%): на 01.01.2014 р. на 01.01.2015 р. Виробничого призначення: - будівлі та споруди 69,50 69,70 - машини та обладнання 85,20 86,40 - транспортні засоби 99,10 99,30 - інші 85,90 86,20 Ступень використання основних засобів (%): Виробничого призначення: - будівлі та споруди 68,0 - машини та обладнання 40,1 - транспортні засоби 45,2 - інші 85,6 Вартість оформлених у заставу основних засобів на 31.12.2014 р. - немає. Залишкова вартість основних засобів, вилучених із експлуатації для продажу - немає. Залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються (консервація)- немає. Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів - 2346 тис.грн. Орендованих основних засобів немає. Переоцінки не було. Основних засобів переданих в оперативну оренду немає. Передана в оренду частина технічного приміщення загальною площею три м.кв. Основні засоби обліковуються за первісною вартістю, та використовуються за призначенням. В процесі використання основні засоби зношуються. У балансі основні засоби відображаються за залишковою вартістю (з урахуванням суми зносу). У складі основних засобів на початок року згідно з балансом - 37555 тис.грн. за залишковою вартістю. Первісна вартість - 43217 тис.грн., знос - 5662 тис.грн. у тому числі: первісна знос залишкова - будівлі та споруди 38586 3918 34668 - машини та обладнання 4035 1477 2558 - транспортні засоби 103 42 61 - інструменти,прилади,інвентар 364 100 264 - інші основні засоби 4 0 4 - МНМА 125 125 0 УСЬОГО: 43217 5662 37555 У складі основних засобів на кінець року згідно з балансом - 36015 тис.грн. за залишковою вартістю. Первісна вартість - 43213 тис.грн., знос - 7198 тис.грн. у тому числі: первісна знос залишкова - будівлі та споруди 38586 4888 33698 - машини та обладнання 4033 1986 2047 - транспортні засоби 103 63 40 - інструменти, прилади, інвентар 364 138 266 - інші основні засоби 4 0 4 - МНМА 123 123 0 УСЬОГО: 43213 7198 36015</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	28784	31201
Статутний капітал (тис.грн.)	4110	4110
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	4110	4110

Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(28784.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(4110.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
д/н	д/н	0	0	д/н
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	0	0	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	0	0	д/н
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
д/н	д/н	0	0	д/н
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	0	0	д/н
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
д/н	д/н	д/н	X	д/н
Податкові зобов'язання	X	47	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	3415	X	X
Усього зобов'язань	X	3462	X	X
Опис	Короткостроковими кредитами банку протягом року підприємство не користувалося. Поточні зобов'язання в балансі по сумі погашення. Розмір поточних зобов'язань 3462 тис.грн. Аналітичний облік розрахунків з кредиторами ведеться на підприємстві відокремлено по кожній організації та фізичній особі в повній відповідальності до чинного законодавства.			

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

N з/п	Основний вид продукції*	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.**)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.**)	у грошовій формі (тис. грн)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	вуглецьвмісний матеріал ВВМ	419	1481.71	23.7	412	1868.07	23.8
2	графіт подріблений ГІ-4	119	527.5	8.4	118	687.24	8.8
3	графіт ливарний скритокристалевий ГЛС	180	712.62	11.4	196	956.04	12.2
4	мастило водне графітове марки ОГВ-75	119	1067.58	17.1	108	1367.42	17.4
5	вуглеміський матеріал ПГ	169	716.45	11.4	169	803.82	10.2
6	інші види продукції, які складають менш 5% від загального обсягу виробленої продукції	162	1754.63	28	320	2163.84	27.6

* Зазначаються основні види продукції, які становлять більше 5 % від загального обсягу виробленої продукції в грошовому вимірі.

** Фізична одиниця виміру (зазначити) - штуки, тонни, кілограми, метри тощо.

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

N з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	вуглевмісний матеріал марки КУ	6.7
2	вуглецьвмісний матеріал марки ПГ	19.3
3	оплата праці	16.5
4	відрахування на соціальні заходи	5

* Зазначаються витрати, які становлять більше 5 % від собівартості реалізованої продукції.

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
16.04.2014	17.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
30.09.2014	30.09.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. фудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "Центр Аудит Сервіс"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	24161736
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	87548 Донецька область, м. Маріуполь, вул. Громової, 69/609
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	1627, 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	-, -, -

<p>Текст аудиторського висновку (звіту)</p>	<p>1. АДРЕСАТ. Звіт незалежного аудитора призначається для власників цінних паперів та керівництва суб'єкту господарювання, фінансовий звіт якого перевіряється і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом. 2. ВСТУПНИЙ ПАРАГРАФ. 2.1 ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЕМІТЕНТА: 2.1.1. Повне найменування: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" (надалі - ПАТ "МАРКОГРАФ"). 2.1.2. Код за ЄДРПОУ: 05394618 2.1.3. Місцезнаходження: 87500, Донецька обл. м.Маріуполь, вул. Станіславського, буд. 9. 2.1.4. Дата державної реєстрації: 20.03.1997р. 2.2. ОПИС АУДИТОРСЬКОЇ ПЕРЕВІРКИ. Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ", складеної за Міжнародними стандартами фінансової звітності, комплект якої включає: " Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2014 р, " Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2014 рік, " Звіт про рух грошових коштів (прямим методом) за 2014 рік, " Звіт про власний капітал за 2014 рік, " Примітки і інша пояснювальна інформація до цієї фінансової звітності. Концептуальною основою фінансової звітності є загальні вимоги стосовно достовірного подання інформації про фінансову звітність згідно з МСФЗ, які вимагають правдивого розкриття і подання інформації у відповідності з принципами безперервності, послідовності, суттєвості, порівнянності інформації, структури та змісту фінансової звітності. Аудиторська перевірка проведена у відповідності з вимогами та положеннями Закону України "Про аудиторську діяльність", інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі - МСА) Міжнародної федерації бухгалтерів, прийнятих в якості Національних стандартів аудиту рішенням Аудиторської палати України № 304/1 від 24 грудня 2014 року, в тому числі у відповідності із МСА №700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора", № 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора". Аудитором були виконані процедури згідно вимог МСА 500 "Аудиторські докази", що відповідають меті отримання достатніх і прийнятних аудиторських доказів. У процесі виконання аудиторських процедур Аудитор звертав увагу на доречність та достовірність інформації, що використовувалася ним як аудиторські докази. Аудиторські докази необхідні Аудитору для обґрунтування аудиторської думки. У своїй роботі Аудитор використовував принцип вибіркової перевірки. Під час перевірки до уваги бралися тільки суттєві викривлення. Планування і проведення аудиту було спрямоване на одержання розумних підтверджень щодо відсутності у фінансовій звітності суттєвих помилок. Дослідження здійснювалось шляхом тестування доказів на обґрунтування сум та інформації, розкритих у фінансовій звітності, а також оцінка відповідності застосованих принципів обліку нормативним вимогам, щодо організації бухгалтерського обліку і звітності в Україні, чинним протягом періоду перевірки. Вибір процедур залежав від судження Аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, Аудитор розглядав заходи внутрішнього контролю, що стосується складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності. Облікова політика в ПАТ "МАРКОГРАФ" побудована відповідно до вимог Міжнародних стандартів фінансової звітності. Облікова політика розкриває основи, стандарти, правила та процедури обліку, які Товариство використовує при веденні обліку згідно з МСБО та складанні фінансової звітності відповідно з МСФЗ. Облікова політика встановлює принципи визнання та оцінки об'єктів обліку, визначення та деталізації окремих статей фінансової звітності Товариства. Основними якісними характеристиками фінансової звітності є зрозумілість, доречність, істотність, надійність, правдиве відображення, переважання суті над формою, нейтральність, обачність, повнота, порівнянність, автономність підприємства. Використання основних якісних характеристик дозволяє забезпечити достовірне та об'єктивне складання фінансової звітності щодо фінансового стану, результатів діяльності та змін у фінансовому стані Товариства. Результати операцій та інших подій господарської діяльності визнаються при їх настанні (а не при отриманні та виплаті грошових коштів та їх еквівалентів) та враховуються у тому звітному періоді, у якому вони відбулися. Метою проведення аудиторської перевірки фінансової звітності є висловлення думки стосовно того, чи складена фінансова звітність у всіх суттєвих аспектах згідно з визначеною концептуальною основою фінансової звітності. Фінансова звітність Товариства підготовлена згідно з вимогами Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та облікової політики. Річна фінансова звітність складена на підставі даних бухгалтерського обліку Товариства за станом на кінець останнього дня звітного року. 3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ЗА ПІДГОТОВКУ ТА ДОСТОВІРНЕ ПРЕДСТАВЛЕННЯ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ. Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності та Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідних принципів бухгалтерського обліку, облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам. Підготовка фінансової звітності вимагає від керівництва розрахунків та припущень, що впливають на суми активів та зобов'язань, відображених у фінансовій звітності, а також на суми доходів та витрат, що відображаються у фінансових звітах протягом звітного періоду. 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА. Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного аудиту. Аудитор здійснив аудиторську перевірку відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. У зв'язку з тим, що за умовами договору не</p>
---	--

було передбачено проведення заглибленого аналізу якості ведення податкового обліку, аудитори не виключають, що подальшою податковою перевіркою можуть бути виявлені викривлення. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум та їх розкриття у фінансовій звітності. Вибір процедур залежав від судження аудитора та включав оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглянув заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включав також оцінку відповідності використання облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності. Аудиторські докази, отримані аудитором, є достатніми і прийнятними для висловлення нашої думки. 5. АУДИТОРСЬКА ДУМКА Складання аудиторського висновку щодо повного комплексу фінансової звітності регламентується МСА №700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора". У зв'язку з наявністю підстав для висловлення модифікованої думки даний аудиторський висновок складено відповідно до МСА № 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора". 5.1. ПІДСТАВА ДЛЯ ВИСЛОВЛЕННЯ УМОВНО-ПОЗИТИВНОЇ ДУМКИ Товариство провело розрахунок пенсійних забезпечень персоналу станом на 31.12.2012 року. У звітному періоді товариство зменшило зобов'язання на фактичні виплати, пов'язані з пільговими пенсіями, але станом на 31.12.2014 року актуарні розрахунки не були актуалізовані. Аудитор не зміг отримати достатні та прийнятні аудиторські докази, щоб дійти висновку про вплив вищевказаних невідповідностей на фінансову звітність. Станом на 31.12.2014р. товариство є позивачем у судових справах щодо стягнення дебіторської заборгованості у загальній сумі 179,0тис. грн. Управлінським персоналом не визнавався резерв сумнівних боргів на зазначену суму, так як зроблено припущення, що із переважною вірогідністю буде постановлено рішення про задоволення позовних вимог ПАТ "МАРКОГРАФ". Станом на 31.12.2014р. товариство є відповідачем у судовій справі за позовом Управління ПФУ щодо стягнення з ПАТ "МАРКОГРАФ" на користь позивача 64,3 т. грн. витрат на доставку пільгових пенсій. Управлінським персоналом зроблено припущення, що із переважною вірогідністю буде постановлено рішення про задоволення позовних вимог ПФУ. Забезпечення на зазначену суму не визнавалося, хоча існує ймовірність вибуття ресурсів при погашенні зобов'язання. Вплив зазначених невідповідностей у сукупності може мати суттєвий, проте не всеохоплюючий вплив для фінансової звітності Товариства за 2014 рік. 5.2. УМОВНО-ПОЗИТИВНА ДУМКА Концептуальною основою фінансової звітності є загальні вимоги стосовно достовірного подання інформації про фінансову звітність згідно з МСФЗ, які вимагають правдивого розкриття і подання інформації у відповідності з принципами безперервності, послідовності, суттєвості, порівнянності інформації, структури та змісту фінансової звітності. Аудитор вважає за можливе підтвердити, що, прийнята система бухгалтерського обліку в цілому задовольняє законодавчим і нормативним вимогам, діючим в Україні. Фінансова звітність складена на основі дійсних облікових даних. На думку аудитора, за винятком можливого впливу питань, про які йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки" фінансова звітність Товариства за рік, який закінчився 31.12.2014р., подає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРФІТОВИЙ КОМБІНАТ" та його фінансові результати і рух грошових коштів, за рік, що закінчився на зазначену дату відповідно до МСФЗ. 6. ПОЯСНЮВАЛЬНИЙ ПАРАГРАФ. Не змінюючи нашої думки про фінансову звітність повідомляємо наступне. Як частину аудиторської перевірки у відповідності до МСА 570 "Безперервність" аудитор має отримати достатні та прийнятні аудиторські докази щодо прийнятності використання управлінським персоналом (керівництвом) припущення про безперервність діяльності під час складання фінансової звітності. Нами були здійснені процедури, направлені на отримання доказів щодо прийнятності використання керівництвом Товариства припущення про безперервність діяльності. В Примітках до фінансової звітності (пункт 2) зазначено, що Товариство функціонує і буде вести операції в прогнозованому майбутньому. Фінансова звітність відображає поточну оцінку управлінським персоналом впливу умов здійснення діяльності на операції та фінансовий стан ПАТ "МАРКОГРАФ". При цьому аудитор не може передбачити майбутніх подій та умов, які можуть змусити Товариство припинити безперервно продовжувати свою діяльність та оцінити подальший вплив економічної та політичної ситуації на безперервність діяльності підприємства. Відповідно наведена нижче думка аудитора не може розглядатися як гарантія здатності Товариства безперервно продовжувати свою діяльність. Під час аудиторської перевірки фінансової звітності ПАТ "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ" аудитор не отримав доказів того, що існує суттєва невизначеність, яка може підставити під значний сумнів здатність Товариства безперервно продовжувати свою діяльність. 7. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ: Повне найменування: товариство з обмеженою відповідальністю "Центр Аудит Сервіс". Код за ЄДРПОУ: 24161736. Номер та дата видачі Свідоцтва про включення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності: Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів ТОВ "Центр Аудит Сервіс" №1627 від 26.01.2001р. видано Аудиторською палатою України. Подовжено рішенням Аудиторської Палати від 30.11.2010р. № 222/3 до 30.11.2015р. Внесено до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту рішенням АПУ №281/3 від 31.10.2013р. Місцезнаходження: 87548, м. Маріуполь, вул. Громової, 69/606. Телефон (факс): тел. (0629) 51-11-83; факс (0629) 56-00-97. Юрисдикція: Україна. 8. ДАТА І НОМЕР ДОГОВОРУ НА ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ: № 16/10/1 від 16.10.2014 р. 9. ДАТА ПОЧАТКУ ТА ДАТА ЗАКІНЧЕННЯ ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ: Дата початку перевірки 20.01.2015 р., дата закінчення перевірки 10.04.2015 р. Аудитор Рудько Н.О. Сертифікат №007231, рішення Аудиторської палати України №304/2 від 24.12.2014р. Директор ТОВ "Центр Аудит Сервіс" Пічул В.Л. Сертифікат аудитора серії А №000939, рішення Аудиторської палати України №43 від 28.03.1996р. Продовжено до 28.03.2019р. рішенням АПУ від 24.12.2014р. №304/2. Дата складання висновку (звіту) незалежного аудитора : "10" квітня 2015р.

д/н

д/н

д/н

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2013	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так*	Ні*
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): Реєстраційно-лічильна комісія призначена рішенням Наглядової ради	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так*	Ні*
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так*	Ні*
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): д/н	ні	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так*	Ні*
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту	X	
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради	X	
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)	X	
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Позачергові збори не скликались	так	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	4
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так*	Ні*
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так*	Ні*
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так*	Ні*
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будьякі вимоги		X
Інше (запишіть): відсутні будь які вимоги		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так*	Ні*
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	

Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X	
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію
Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:
кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;
скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?*

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	ні	так
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

* Ставити "так" або "ні" у відповідних графах

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так*	Ні*
--	------	-----

Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізію)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?*

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	так	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	ні
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	так	ні	ні	ні

* Ставиться "так" або "ні" у відповідних графах.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так*	Ні*
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X

Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так*	Ні*
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так*	Ні*
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	зміна законодавчих вимог щодо здійснення аудиторської діяльності	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так*	Ні*
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада	X	
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так*	Ні*
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так*	Ні*
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/н		

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років**?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
не визначились	X

* Ставиться помітка "X" у відповідних графах.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? так

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття; яким органом управління прийнятий: Товариство не має кодексу (принципів, правил) корпоративного управління.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: Товариство не має кодексу (принципів, правил) корпоративного управління.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Товариство не має кодексу (принципів, правил) корпоративного управління.

ЗВІТ ПРО КОРПОРАТИВНЕ УПРАВЛІННЯ*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	
2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.	
3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	
4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	
5. Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).	
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:	
загальний стаж аудиторської діяльності	
кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі	
перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року	
випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора	
ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років	
стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг	
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:	
наявність механізму розгляду скарг	

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги	
стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задовлених скарг)	
наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду	

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.

		Дата (рік, місяць, число)	Коди 01.01.2015
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ"	за ЄДРПОУ	05394618
Територія		за КОАТУУ	1412336900
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112
Орган державного управління		за СПОДУ	
Вид економічної діяльності	Виробництво неметалевих мінеральних виробів, н. в. і. у.	за КВЕД	23.99
Середня кількість працівників ¹	72		
Одиниця виміру	тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)		
Адреса, телефон	87500 Донецька область Орджонікідзевський район м. Маріуполь Станіславського, 9, т. (0629)22-11-70		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			v

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2014 р.

Форма N 1 Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	0	0	0
первісна вартість	1001	0	0	0
накопичена амортизація	1002	0	0	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	165	157	281
Основні засоби:	1010	37555	36015	41091
первісна вартість	1011	43217	43213	43537
знос	1012	5662	7198	2446
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0

Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	37720	36172	41372
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	1480	1200	2515
Виробничі запаси	1101	791	727	1206
Незавершене виробництво	1102	340	128	212
Готова продукція	1103	349	345	1097
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	550	269	956
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	131	127	197
з бюджетом	1135	731	526	91
у тому числі з податку на прибуток	1136	117	117	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	7	2	12
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	12	64	313
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	12	64	21
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0

інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	5	3	0
Усього за розділом II	1195	2916	2191	4084
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	40636	38363	45456

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	4110	4110	4110
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	35561	32140	37869
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	115	115	13
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-8585	-7581	-5100
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	31201	28784	36892
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	5365	5200	5820
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	1235	917	1486
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітної періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітної періоду)	1532	0	0	0

резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	6600	6117	7306
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	1968	2446	143
за розрахунками з бюджетом	1620	57	47	113
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	53
за розрахунками зі страхування	1625	121	134	95
за розрахунками з оплати праці	1630	366	578	199
за одержаними авансами	1635	63	13	456
за розрахунками з учасниками	1640	76	0	76
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	147	206	120
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	37	38	56
Усього за розділом III	1695	2835	3462	1258
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	40636	38363	45456

Примітки: При складанні фінансового звіту були застосовані принципи: послідовності подання класифікації статей у фінансових звітах; достовірності та правдивості фінансового стану, фінансових результатів та грошових потоків і повноти в усіх суттєвих аспектах; нейтральності, тобто подання інформації, вільними від упереджень; обачливості; відображення операцій в залежності від економічної сутності, а не лише від юридичної форми; згортання статей доходів і витрат по подібним (однаковим) операціям, прибуток (збиток) від яких не є суттєвим. НЕОБОРОТНІ АКТИВИ У звітному періоді придбання, реалізація, ліквідація нематеріальних активів не відбувалась. Незавершене капітальне будівництво - вартість основних засобів, будівництво яких не завершено. Об'єкти, що знаходяться в процесі будівництва, капіталізуються як окремий елемент основних засобів. При

завершенні будівництва вартість об'єкта переноситься до відповідної категорії основних засобів. Амортизація на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується. По статті "Незавершене будівництво" (рядок 1005 Балансу) відображенні капітальні інвестиції підприємства станом на 31.12.2014р. які дорівнюють 157 тис. грн. - з них: - капітальне будівництво - 25 тис. грн.; - не введені у експлуатацію основні засоби -132 тис. грн.; Товариство, у відповідності з Наказом № 1 від 03 січня 2014 року щодо облікової політики підприємства визначає основними засобами активи, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 2500 грн., аналітичний облік основних засобів ведеться на картах ОЗ встановленого зразка, синтетичний на рахунках класу 10 "Основні засоби" автоматизовано. Малоцінні необоротні активи підприємства, це об'єкти, терміном використання більше 12 місяців та вартістю менше ніж 2500 грн. які відображаються на рахунку 112 "Малоцінні необоротні матеріальні активи". Первісно підприємство оцінює основні засоби за собівартістю. Розглянувши доречність застосування будь-якого з виключень, передбачених МСФЗ 1, щодо ретроспективного застосування, керівництво вирішило застосувати справедливую вартість або переоцінку як доцільну собівартість основних засобів. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки включається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленої прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу. На основні засоби, які протягом року не використовуються, але будуть використовуватися, нараховано резерв знецінення на залишкову вартість. Облік, інших необоротних матеріальних активів на підприємстві обліковуються за первісною вартістю з урахуванням усіх витрат, знижок, пільг, що мали місце при придбанні. Станом на початок року, згідно з балансом, товариство володіє власними основними засобами та іншими необоротними матеріальними активами, первісна вартість яка складає 43217 тис. грн., залишкова вартість - 37555 тис. грн., знос - 5662 тис. грн., в т.ч. резерв знецінення - 567 тис. грн. Вони, в свою чергу, класифікуються за групами і мають такий вигляд: Найменування основних засобів Основні засоби, всього (тис. грн.) на початок періоду будівлі та споруди 38586 машини та обладнання 4035 транспортні засоби 103 інструменти, прилади, інвентар (меблі) 364 інші 4 Малоцінні необоротні матеріальні активи 125 Усього 43217 На кінець року, згідно з балансом, товариство володіє власними основними засобами та іншими необоротними матеріальними активами, первісна вартість яких складає 43213 тис. грн., залишкова вартість - 33015 тис. грн., знос - 7198 тис. грн. у т.ч. резерв знецінення 656 тис. грн. Вони, в свою чергу, класифікуються за групами і мають такий вигляд: Найменування основних засобів Основні засоби, всього (тис. грн.) на кінець періоду будівлі та споруди 38586 машини та обладнання 4033 транспортні засоби 103 інструменти, прилади, інвентар (меблі) 364 інші 4 малоцінні необоротні матеріальні активи 123 Усього 43213 Відображення витрат, пов'язаних з експлуатацією та обслуговуванням основних засобів, в бухгалтерському обліку відповідно до МСБО № 16 "Основні засоби" залежить від того, як вони впливають на майбутні економічні вигоди. Витрати, пов'язані з покращенням об'єкту основних засобів, що проводяться до збільшення первісно очікуваних майбутніх економічних вигод включаються до первісної вартості об'єкту основних засобів. Згідно Наказу № 1 від 03 січня 2014 року "Про організацію бухгалтерського обліку та облікової політики у 2014 році" підприємство обрало прямолінійний метод нараховання амортизації, виходячи з терміну дії, який встановлюється окремо по кожному основному засобу по котрому річна сума амортизації визначається діленням вартості, що амортизується на термін корисного використання об'єкту основних засобів. По малоцінним необоротних матеріальним активам та бібліотечного фонду амортизація нараховується в першому місяці використання 100% від їх вартості. Оцінка основних засобів та інших необоротних матеріальних активів є достовірною і відповідає нормам МСБО № 16 "Основні засоби". Орендованих основних засобів у господарській діяльності підприємство не використовує. Основних засобів оформлених в заставі нема. Основних засобів призначених до продажу нема. **ОБОРОТНІ АКТИВИ ОБЛІК ЗАПАСІВ** Принципи формування у бухгалтерському обліку інформації про запаси, розкриття інформації про них у фінансовій звітності здійснюється відповідно до МСБО № 2 "Запаси". Придбанні запаси зараховуються на баланс підприємства за первісною вартістю, яка складається з витрат на придбання, доставку та інші витрати, які зв'язані з доведенням їх до стану здатності для використання у виробництві. Оцінка вибуття оцінка запасів оцінюється по методу придатному середньозваженої вартості запасів згідно наказу № 1 від 03 січня 2014 року "Про організацію бухгалтерського обліку та облікової політики у 2014 році" підприємства. Матеріальні цінності, що не мають реалізаційної вартості, не визнано активами. Підприємство протягом звітного періоду дотримувалося незмінності визначених методів оцінки вибуття запасів. Станом на 31.12.2014р. на балансі підприємства запаси товарно-матеріальних цінностей становлять - 1200 тис.грн.: - сировина і матеріали - 335 тис. грн. - паливо - 14 тис. грн. - тара і тарні матеріали - 198 тис. грн. - запасні частини - 172 тис. грн. - МШП - 8 тис. грн. - незавершене виробництво - 128 тис. грн. - готова продукція - 345 тис. грн. Вартість запасів, оформлених в заставу - немає. Запаси призначені до продажу відсутні. Аналітичний облік ТМЦ відображається в оборотних відомостях, картках складського обліку у кількісному та сумовому виразі. **ДЕБІТОРСЬКА ЗАБОРГОВАНІСТЬ** Дебіторська заборгованість - це договірні вимоги, пред'явлені покупцям та іншим особам на отримання грошових коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (одержання очікується протягом 12 місяців або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна). Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за номінальною вартістю переданих активів. У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється та відображається за чистою вартістю реалізації. Дебіторська заборгованість визнається за методом нарахувань, тобто результати угод визнаються при їх настанні, враховуються і відображаються у фінансовій звітності в тому звітному періоді, в якому вони відбулися. Резерв на покриття збитків від зменшення корисності (резерв сумнівних боргів) визначається як різниця між балансовою вартістю та вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Нарахування резерву сумнівних боргів проводиться відносно простроченої дебіторської заборгованості, враховується ліквідність, платоспроможність боржника. Виходячи з платоспроможності окремих дебіторів підприємством було прийняте рішення не створювати резерв сумнівних боргів. В складі дебіторської заборгованості рахується первісна вартість за продукцію та надані послуги станом на 31.12.2014 року складається - 269 тис. грн., що відображено у рядку 1125 Балансу. - Найбільшими боржниками підприємства є: - ПАТ "Інтерпайп" - 93 тис. грн. (графіт); - ПАТ "ММК ім. Ілліча" - 92 тис. грн. (графіт); - ПП фірма "Дар'ял" - 81 тис. грн. (графіт) Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом станом на 31.12.2014 року складається - 526 тис. грн., що відображено у рядку 1135 Балансу, а саме: - ПДВ - 409 тис. грн.; - Податок на прибуток - 117 тис. грн. Заборгованість по виданими авансами складає - 127 тис. грн., що відображено у рядку 1130 Балансу. Інша поточна дебіторська заборгованість складає - 2 тис. грн., що відображено у рядку 1155 Балансу. **ГРОШОВІ КОШТИ** наявність на 31.12.2014р. грошових коштів та їх еквіваленти на поточних рахунках: - в національній валюті в сумі 64 тис. грн. що відображено по рядку 1165 Балансу; **ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ** Розмір Статутного фонду, заявлений та сплачений, відповідно Статуту товариства складає 4110 тис. грн.. (рядок Балансу 1400). Статутний капітал поділено на 16439572 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Розмір Статутного капіталу на протязі року не змінювався. Відкритий продаж акцій та додатковий випуск акцій товариство у 2014 році не здійснювало. Протягом 2014 року підприємство не мало емісійного доходу. Стаття " Інший додатковий капітал" складається з сум дооцінки необоротних активів станом на 31.12.2014 року - 32140 тис. грн. Інший додатковий капітал на протязі року змінився на суму покриття збитків за 2013 рік згідно протоколу № 14 від 25.04.2013 року - 3421 тис. грн. Дооцінка основних засобів в поточному році не проводилась. Стаття "Резервний капітал" станом на 31.12.2014р. дорівнюється 115,0 тис. грн. Резервний капітал на протязі року не змінювався. Страхові резерви на підприємстві протягом 2014 року не нараховувались. Випуск акцій власної емісії не здійснювався. Непокритий збиток на кінець 2014 року становить 7581 тис. грн. У структурі капіталу власні кошти складають на звітну дату 75,0% - цей показник оптимальний. Наявність власного капіталу - підтвердження фінансової стійкості. Підприємство вважається фінансово стійким при умові, що частина капіталу в загальній сумі фінансових ресурсів складає не менш 50%. **ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАСТУПНИХ ВИТРАТ І ПЛАТЕЖІВ** Підприємством у 2014 році створено забезпечення коштів для відшкодування наступних (майбутніх) операційних витрат на виплату відпусток працівникам, всього створено резерв - 356 тис. грн., використано - 297 тис. грн. Залишок на 31.12.2014р. - 206 тис. грн. З метою дотримання МСФЗ 19 "Виплати працівникам", підприємство оцінює пенсійні зобов'язання за пільговим пенсіями. Підприємство використовує метод прогнозованої умовної одиниці на підставі актуарних припущень, що представляють собою інформацію про зміни величини, що визначають остаточну вартість пенсії до виплати. На зобов'язання по пенсійному забезпеченню можуть чинити значний вплив судження про те, чи вийде працівник достроково на пенсію і коли це станеться, чи буде підприємство зобов'язане фінансувати пенсії колишніх співробітників залежно від того, чи продовжує колишній співробітник працювати у небезпечних умовах. Поточна вартість зобов'язань за планом зі встановленими виплатами залежить від ряду факторів, які визначаються на підставі актуарних розрахунків з використанням низки припущень. Основні припущення, що використовуються при визначенні чистих витрат (доходів) по пенсійному забезпеченню, включають ставку дисконтування, демографічні події, ріст заробітної плати і, незмінність Пенсійного законодавства та інші. Станом на 01.01.2014 року

залишок коштів (згідно актуарних розрахунків) по "Довгостроковим зобов'язанням становить 1235 тис. грн., використано (перераховано Пенсійному фонду по вимогам) протягом 2014 року - 318 тис. грн., залишок на кінець року -917 тис. грн. ДОВГОСТРОКОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ У статі інші довгострокові зобов'язання нараховані відстрочений податок на прибуток. Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою. Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну дату й зменшується в тій мірі, у якій більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково. На 01.01 2014р. згідно розрахунку донараховані відстрочені податкові зобов'язання у сумі 5365 тис. грн., на кінець року згідно розрахунку зменшилось зобов'язання на 165 тис. грн. На кінець року складає 5200 тис. грн. ПОТОЧНІ ЗАБОВ'ЯЗАННЯ Короткостроковими кредитами банку протягом 2014 року підприємство не користувалося. Поточні зобов'язання відображені в балансі по сумі погашення. Розмір поточних зобов'язань - 3462 тис. грн. (рядок 1695 балансу). Аналітичний облік розрахунків з кредиторами ведеться на підприємстві відокремлено по кожній організації та фізичній особі в повній відповідності до чинного законодавства. Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2014р. складає - 2446 тис. грн. (рядок 1615 балансу). - Найбільшим кредиторами є: - ТОВ фірма "Торгсервіс" - 21 тис. грн. (кислота соляна); - ПАТ "Український графіт" - 2337 тис. грн. (графіт); - ПП "Снабтехмонтаж" - 17 тис. грн. (вугілля); - МПУ ВКХ Горводоканал - 7 тис. грн. (вода). Поточні зобов'язання за розрахунками: - з одержаних авансів - 13 тис. грн. (рядок балансу 1635); - з бюджетом - 47 тис. грн. (рядок 1620 балансу), а саме: податок на доходи фізичних осіб - 21 тис. грн. військовий збір - 2 тис. грн.; плата за землю - 24 тис. грн.; - зі страхування - 134 тис. грн. (рядок 1625 балансу), а саме: єдиний внесок на соціальне страхування - 65 тис. грн.; відшкодування пенсій по сп.2 - 69 тис. грн. - з оплати праці - 578 тис. грн. (рядок 1630 балансу); Інші поточні зобов'язання - 38 тис. грн. (рядок 1690 балансу), а саме: розрахунки з іншими кредиторами - 21 тис. грн. по податковому кредиту - 17 тис. грн.. У звітному періоді підприємством списано кредиторську заборгованість, що до якої минув строк позовної давності - 3 тис.грн.

Керівник

Хіора Володимир Савелійович

(підпис)

Головний бухгалтер

д/н

(підпис)

¹ Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	01.01.2015
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРИУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ"	за ЄДРПОУ	05394618

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2014 р.

I. Фінансові результати

Форма N 2 Код за ДКУД

1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	6874	9557
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(7137)	(10301)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	0	0
збиток	2095	(263)	(744)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	280	165
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(2240)	(2438)
Витрати на збут	2150	(176)	(225)
Інші операційні витрати	2180	(162)	(144)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	(0)	(0)
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(2561)	(3386)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240	77	4
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)

Інші витрати	2270	(98)	(39)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(2582)	(3421)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(2582)	(3421)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-2582	-3421

III. Елементи операційних витрат

Матеріальні затрати	2500	3698	6281
Витрати на оплату праці	2505	2458	2929
Відрахування на соціальні заходи	2510	915	1107
Амортизація	2515	1451	1482
Інші операційні витрати	2520	957	1074
Разом	2550	9479	12873

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Середньорічна кількість простих акцій	2600	16439572	16439572
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	16439572	16439572
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0.16	-0.21
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0.16	-0.21
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки: Для визначення доходу підприємством використовується метод нарахувань. Згідно з цим методом дохід визнається в момент, коли продукція (товари) відвантажені покупцеві. Доходи підприємства за 2014 рік складаються з доходів від реалізації готової продукції, товарів, послуг становлять 7875 тис. грн. з ПДВ. Дохід від реалізації послуг визначається у відповідності з методом нарахувань, коли надання послуг здійснено. Податок на додану вартість складає 1001 тис. грн. Рядок 2000 "Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)" - це дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за вирахуванням відповідних податків, зборів, знижок становить - 6874 тис. грн. Рядок 2050 "Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)" складає - 7137 тис. грн. Найпитомішу вагу в собівартості реалізованої продукції складають матеріальні витрати - 49%. До складу витрат відносилися: матеріальні витрати, амортизація основних засобів, нематеріальних активів, витрати на оплату праці та відрахування на соціальні заходи, послуги, які відносяться до складу виробництва та інші. Рядок 2120 "Інші операційні доходи" складає 280 тис. грн., а саме: - дохід від реалізації інших оборотних активів - 82 тис. грн. - дохід від операційних курсових різниць - (8) тис. грн. - дохід від реалізації иноз.валюти - 70 тис. грн. - дохід від операційної оренди - 10 тис. грн. - дохід від відшкодування раніш списаних активів - 4 тис. грн. - дохід від кредиторської заборгованості за строком давності - 11 тис. грн. - інше - 2 тис. грн. Рядок 2130 "Адміністративні витрати" - 2240 тис. грн. Складається з суми заробітної плати адміністративного апарату і відповідних нарахувань на неї, суми амортизаційних відрахувань щодо основних засобів, які використовуються у роботі адміністрації, суми сплати зв'язку, юридичні та економічні послуги, податки та інші витрати на утримання адміністрації. Рядок 2150 "Витрати на збут" - 176 тис. грн. Складаються з суми заробітної плати робітників збуту та відповідних нарахувань на неї, суми

амортизаційних відрахувань щодо основних засобів, які використовуються у роботі по збуту, рекламні послуги. Рядок 2180 "Інші операційні витрати" - 162 тис. грн., а саме: - собівартість реалізованих виробничих запасів - 71 тис. грн. - інші витрати - 91 тис. грн. Рядок 2195 "Фінансовий результат від операційної діяльності" на кінець року - 2561 тис. грн. збитків. Рядок 2240 "Інші доходи" - 77 тис. грн.: - доход від списання активів. - Рядок 2270 "Інші витрати - 98 тис. грн.: - списання необоротних активів. Рядок 2295 "Фінансовий результат до оподаткування" (збиток) - 2582 тис. грн. Рядок 2355 "Чистий фінансовий результат" - 2582 тис. грн. збитків Рядок 2465 "Сукупний дохід" - 2582 тис. грн. збитків.

Керівник

Хіора Володимир Савелійович

(підпис)

Головний бухгалтер

д/н

(підпис)

			Коди
		Дата (рік, місяць, число)	01.01.2015
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МАРІУПОЛЬСЬКИЙ ГРАФІТОВИЙ КОМБІНАТ"	за ЄДРПОУ	05394618

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 2014 р.**

Форма N 3 Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	7619	9844
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	32	55
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	781	1294
Надходження від повернення авансів	3020	1	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	1
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	20	73
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(3315)	(4871)
Праці	3105	(1794)	(2239)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1306)	(1514)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(664)	(733)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(16)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(664)	(717)
Витрачання на оплату авансів	3135	(1238)	(1843)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(35)	(5)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(55)	(62)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	46	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			

Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(1)	(5)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-1	-5
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	45	-5
Залишок коштів на початок року	3405	12	15
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	7	2
Залишок коштів на кінець року	3415	64	12

Примітки: Звіт про рух грошових коштів складається відповідно до МСФО 7 На чистий рух грошових коштів впливали: надходження від: - реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 7619 тис. грн.; - цільового фінансування - 32 тис. грн. (від фонду страхування за листки непрацездатності працівників); - авансів від покупців і замовників - 781 тис. грн.; - відсотків за залишками коштів на поточних рахунках - 1 тис. грн. - інші надходження - 21 тис. грн. (від продажу іноземної валюти - 20 тис. грн., повернення грошових коштів - 1 тис. грн.) . Витрачання на оплату: - Товарів (робіт, послуг) - 3315 тис. грн. - Праці - 1794 тис. грн. - Відрахувань на соціальні заходи - 1306 тис. грн. - Зобов'язань з податків і зборів - 664 тис. грн. - Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів - 664 тис. грн. - Витрачання на оплату авансів - 1238 тис. грн. - Витрачання на оплату повернення авансів - 35 тис. грн. - Інші витрачання - 55 тис. грн.(перераховано профспілки на культурні заходи - 12 тис. грн, аліменти , штрафи та інші утримання із заробітної плати робітників - 38 тис. грн, витрати на відрядження робітників - 5 тис. грн). - Витрачання на придбання необоротних активів - 1 тис. грн. Залишок коштів на початок року - 7 тис. грн. Залишок коштів на кінець року - 64 тис. грн.

Керівник

Хіора Володимир Савелійович

(підпис)

Головний бухгалтер

д/н

(підпис)

Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	-3421	0	3586	0	0	165
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	-3421	0	1004	0	0	-2417
Залишок на кінець року	4300	4110	0	32140	115	-7581	0	0	28784

Примітки: Власний капітал включає: статутний капітал, який сформовано у повному обсязі, інший додатковий капітал, резервний капітал, сформований за рахунок прибутку та нерозподілений прибуток (непокритий збиток). Зареєстрований розмір Статутного фонду, відповідно до Статуту товариства складає 4110 тис. грн. Статутний капітал поділено на 16439572 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Розмір зареєстрованого (статутного) капіталу як на протязі звітного року, так і в минулому році не змінювався. Інший додатковий капітал станом на 31.12.2014р складає 32140,0 тис. грн. 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Інший додатковий капітал 37869 35561 32140 У цій статті відображена сума збільшення вартості основних засобів, яка виникла при переході на застосування МСФЗ (01.01.2012р) і товариство вирішило застосувати справедливую вартість або переоцінку як доцільну собівартість основних засобів на дату переходу. Зменшення за звітний рік пов'язано із прийняттям рішення Загальними зборами у звітному році використати інший додатковий капітал на покриття збитків Товариства за 2013 рік у сумі 3421 тис грн. Резервний капітал станом на 31.12.2014р. дорівнює 115,0 тис. грн. Резервний капітал на протязі року не змінювався. 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Резервний капітал 115 115 115 Станом на 31.12.2014р сума непокритого збитку складає 7581,0 тис. грн. 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Нерозподілений прибуток -7685 -8585 -7581 На показник непокритого збитку на кінець звітного року вплинули наступні події: Збільшили показник непокритого збитку: - від'ємний фінансовий результат за 2014рік у розмірі 2582 тис. грн. Зменшили показник непокритого збитку: - покриття частини збитку станом на 01.01.2014р. у розмірі 3421 тис грн. за рахунок іншого додаткового капіталу; - зміна розміру відстрочених податків у сумі 165 тис. грн., яка підлягає відображенню безпосередньо у складі капіталу. 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Разом власний капітал 34409 31201 28784 Власний капітал включає: статутний капітал, який сформовано у повному обсязі, інший додатковий капітал, резервний капітал, сформований за рахунок прибутку та нерозподілений прибуток (непокритий збиток). Розмір Статутного фонду ПАТ "МАРКОГРАФ" складає 4109893 грн. Статутний капітал поділено на 16439572 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Розмір статутного капіталу протягом року не змінювався.

Керівник

Хіора Володимир Савелійович

(підпис)

Головний бухгалтер

д/н

(підпис)

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

1. Загальна інформація про компанію Повне найменування Публічне акціонерне товариство "Маріупольський графітовий комбінат" Скорочене найменування ПАТ "Маркограф" Організаційно-правова форма Акціонерне товариство Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 05394618 Адреса 87500, Донецька область, м. Маріуполь, вул. Станіславського, буд. 9 Міжміський код та телефон (0629) 22-11-70, 22-13-97 Веб-сайт markograf.net Основним видом діяльності Компанії у звітному періоді є: виробництво металевих мінеральних виробів. Кількість працівників станом на 31.12.2014 р складає 72

2. Основа підготовки фінансової звітності Фінансова звітність складається на основі припущення, що Компанія функціонує і буде вести операції в прогнозованому майбутньому. У Компанії немає ні наміру, ні необхідності в ліквідації або в істотному скороченні масштабів діяльності. Основою складання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності, міжнародні стандарти бухгалтерського обліку та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Датою переходу на МСФЗ прийнято початок дня 1 січня 01.01.2012р. Фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки за справедливою вартістю основних засобів на дату першого застосування МСФЗ відповідно до МСФЗ 1 "Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності" та МСБО 16 "Основні засоби". Дана фінансова звітність представлена в тисячах гривень, і всі суми округлені до найближчої тисячі, якщо не вказано інше. Всі операції в іноземній валюті перераховуються у функціональну валюту - гривню за поточним валютним курсом на дату здійснення операції. На кожну звітну дату: - монетарні статті в іноземній валюті підлягають перерахунку з використанням курсу на звітну дату; - немонетарні статті в іноземній валюті, враховані за історичною вартістю, підлягають перерахунку за валютним курсом на дату здійснення операції. Курсові різниці, що виникають при розрахунку за монетарними статтями або при перерахунку монетарних статей за курсами, що відрізняються від курсів, по яких вони перераховувалися при первісному визнанні протягом звітного періоду або у попередніх фінансових звітах, визнаються у складі доходів або витрат в тому періоді, в якому вони виникають. 3. Основні принципи та положення облікової політики При складанні фінансового звіту Компанією були застосовані принципи: послідовності подання класифікації статей у фінансових звітах; достовірності та правдивості фінансового стану, фінансових результатів та грошових потоків і повноти в усіх суттєвих аспектах; нейтральності, тобто подання інформації, вільними від упереджень; обачливості; відображення операцій в залежності від економічної сутності, а не лише від юридичної форми; згортання статей доходів і витрат по подібним (однаковим) операціям, прибуток (збиток) від яких не є суттєвим. Основні засоби. Компанія визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 2500 грн. Обліковою політикою щодо оцінки основних засобів прийняла модель собівартості. Розглянувши доречність застосування будь-якого з виключень, передбачених МСФЗ 1, щодо ретроспективного застосування, керівництво вирішило застосувати справедливую вартість або переоцінку як доцільну собівартість основних засобів. Підприємство здійснило оцінку основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ (01.01.2012р) та використовує цю справедливую вартість як доцільну собівартість основних засобів на цю дату. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом виходячи з терміну дії, який встановлюється окремо по кожному основному засобу. Термін корисного використання - це період, оснований на оцінках керівництва, на протязі якого актив буде приносити економічні вигоди. Строк корисного використання встановлено відповідно до кожного основного засобу: - Будівлі та споруди - 5 - 50 років; - Машини та обладнання - 1 - 30 років; - Транспортні засоби - 10 - 40 років; - Інструменти, прилади, інвентар, меблі - 1-20 років; - Інші - 1-15 років; Незавершене капітальне будівництво - вартість основних засобів, будівництво яких не завершено. Об'єкти, що знаходяться в процесі будівництва, капіталізуються як окремі елементи основних засобів. При завершенні будівництва вартість об'єкта переноситься до відповідної категорії основних засобів. Амортизація на об'єкти незавершеного будівництва не нараховується. Зменшення корисності нефінансових активів. Щорічно на звітну дату підприємство визначає наявність ознак можливого зменшення корисності активу. Якщо такі ознаки існують, підприємство здійснює оцінку очікуваного відшкодування активу. Сума очікуваного відшкодування активу - це найбільша з таких величин: справедлива вартість активу або підрозділу, що генерує грошові потоки, за вирахуванням витрат на реалізацію, і цінності від використання активу. Якщо балансова вартість активу або підрозділу, що генерує грошові потоки, перевищує його суму очікуваного відшкодування, вважається, що корисність активу або підрозділу, що генерує грошові потоки, зменшилася, і такий актив або підрозділ, що генерує грошові потоки, списується до суми очікуваного відшкодування. Збитки від зменшення корисності визнаються у звіті про прибутки і збитки. Щорічно на кожну звітну дату Компанія визначає, чи є ознаки того, що раніше визнані збитки від зменшення корисності активу більше не існують або зменшилися. Якщо така ознака є, Компанія розраховує суму очікуваного відшкодування активу або підрозділу, що генерує грошові потоки. Раніше визнані збитки від зменшення корисності сторнуються тільки в тому випадку, якщо мали місце зміни в припущеннях, які використовувалися для визначення суми очікуваного відшкодування активу, з часу останнього визнання збитку від зменшення корисності. Якщо це так, балансова вартість активу збільшується до відшкодуваної вартості активу. Запаси. Запаси відображаються у фінансовій звітності за найменшою з двох оцінок: собівартістю або чистою вартістю реалізації. Собівартість запасів складається з ціни придбання, а також інших витрат, що виникли під час доставки та приведення у теперішній стан. Вартість запасів при вибутті визначається за середньозваженим методом. Собівартість незавершеного виробництва та готової продукції включає вартість сировини та матеріали, прямі витрати на оплату праці, відрахування на заробітну плату, загальновиробничі витрати, Запаси відображаються за чистою вартістю реалізації, якщо на дату балансу їх ціна знизилася, вони зіпсовані, застаріли або іншим чином втратили первісно очікувану економічну вигоду. Відповідне зменшення вартості запасів відображається як нарахування резерву знецінення. Сума уцінки запасів відноситься на витрати звітного періоду. Фінансові інструменти. Компанія визнає фінансові активи і фінансові зобов'язання в балансі тоді і тільки тоді, коли вона стає стороною контрактних положень щодо цих інструментів. Фінансові активи і фінансові зобов'язання Компанії включають грошові кошти та еквіваленти грошових коштів, дебіторську та кредиторську заборгованість, інші зобов'язання та позики. Дебіторська заборгованість. Дебіторська заборгованість - це договірні вимоги, пред'явлені покупцям та іншим особам на отримання грошових коштів, товарів або послуг. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (одержання очікується протягом 12 місяців або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна). Первісне визнання дебіторської заборгованості здійснюється за номінальною вартістю переданих активів. У фінансовій звітності короткострокова дебіторська заборгованість оцінюється та відображається за чистою вартістю реалізації. Дебіторська заборгованість визнається за методом нарахувань, тобто результати угод визнаються при їх настанні, враховуються і відображаються у фінансовій звітності в тому звітному періоді, в якому вони відбулися. Резерв на покриття збитків від зменшення корисності (резерв сумнівних боргів) визначається як різниця між балансовою вартістю та вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Нарахування резерву сумнівних боргів проводиться відносно простроченої дебіторської заборгованості, враховується ліквідність, платоспроможність боржника. Резерв формується один раз на рік на дату балансу. Грошові кошти та їх еквіваленти включають кошти в касі, грошові кошти на поточних рахунках, депозити до запитання, короткострокові депозити, високоліквідні інструменти з початковим строком погашення до трьох місяців, які можна вільно обміняти на відому суму грошових коштів і які схильні до незначного ризику зниження вартості. Грошові кошти обліковуються в балансі за номінальною вартістю. Кредиторська заборгованість. Поточна кредиторська заборгованість за основною діяльністю та інша кредиторська заборгованість визнається у відповідності з політикою обліку фінансових інструментів, та обліковується за номінальною вартістю. Виплати працівникам. Підприємство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Підприємство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутності як забезпечення відпусток - під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпустки. Пенсійні зобов'язання. Відповідно до законодавства, підприємство утримує внески із заробітної плати працівників до Державного пенсійного фонду. Поточні внески розраховуються як процентні відрахування із поточних нарахувань заробітної плати, такі витрати відображаються у періоді, в якому були надані працівниками послуги, що надають їм право на одержання пенсії, та зароблена відповідна заробітна плата Відстрочені податки. Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та представляє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою. Відстрочені податкові зобов'язання визнаються, як правило, щодо всіх тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові активи визнаються з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що

підлягають вирахуванню. Балансова вартість відстрочених податкових активів переглядається на кожну дату балансу й зменшується в тій мірі, у якій більше не існує ймовірності того, що буде отриманий оподаткований прибуток, достатній, щоб дозволити використати вигоду від відстроченого податкового активу повністю або частково. Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. Підприємство визнає поточні та відстрочені податки як витрати або дохід і включає в прибуток або збиток за звітний період, окрім випадків, коли податки виникають від операцій або подій, які визнаються прямо у власному капіталі. Підприємство визнає поточні та відстрочені податки у капіталі, якщо податок належить до статей, які відображають безпосередньо у власному капіталі в тому самому чи в іншому періоді. Забезпечення. Забезпечення визнаються, коли Підприємство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання. Доходи та витрати. Доходи та витрати визнаються за методом нарахування. Дохід відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані. Витрати визнаються Компанією у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті. Операції з іноземною валютою. Операції в іноземній валюті обліковуються в українських гривнях за офіційним курсом обміну Національного банку України на дату проведення операцій. Монетарні активи та зобов'язання, виражені в іноземних валютах, перераховуються в гривню за відповідними курсами обміну НБУ на дату балансу. Немо-нетарні статті, які оцінюються за історичною собівартістю в іноземній валюті, відображаються за курсом на дату операції, немонетарні статті, які оцінюються за справедливою вартістю в іноземній валюті, відображаються за курсом на дату визначення справедливої вартості. Курсові різниці, що виникли при перерахунку за монетарними статтями, визнаються в прибутку або збитку в тому періоді, у якому вони виникають. 4. Істотні облікові оцінки та припущення. Складання фінансової звітності вимагає від керівництва здійснення оцінок і припущень, які впливають на суми, відображені у фінансовій звітності. Такі оцінки засновані на інформації, наявній на дату складання звіту про фінансовий стан. Фактичні результати можуть відрізнятись від зазначених оцінок. Основні оцінки та припущення щодо розвитку ситуації в майбутньому, а також інші джерела невизначеності в оцінках на звітну дату, які можуть містити значний ризик необхідності істотних коригувань балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного фінансового року, включають: Резерв сумнівної заборгованості. Резерв сумнівної заборгованості розраховується керівництвом з використанням найкращої наявної інформації про платоспроможність дебіторів на звітну дату. Але фактична возместимість дебіторської заборгованості може відрізнятись від оцінок керівництва. Відстрочені податкові активи. Відстрочені податкові активи, включаючи ті, які визнаються щодо всіх невикористаних податкових збитків, визнаються тоді, коли існує ймовірність їх відшкодування, що залежить від отримання достатнього майбутнього оподаткованого прибутку. Допущення щодо отримання майбутнього оподаткованого прибутку залежать від оцінок керівництвом майбутніх грошових потоків. Майбутні грошові потоки залежать від оцінки обсягів майбутнього виробництва і продажів, цін на товари та операційних витрат. Пенсійні зобов'язання. З метою дотримання МСФЗ 19 "Виплати працівникам", Компанія оцінює пенсійні зобов'язання за пільговим пенсіями. Підприємство використовує метод прогнозованої умовної одиниці на підставі актуарних припущень, що представляють собою інформацію про змінні величини, що визначають остаточну вартість пенсій до виплати. На зобов'язання по пенсійному забезпеченню можуть чинити значний вплив судження про те, чи вийде працівник достроково на пенсію і коли це станеться, чи буде підприємство зобов'язане фінансувати пенсії колишніх співробітників залежно від того, чи продовжує колишній співробітник працювати у небезпечних умовах. Поточна вартість зобов'язань за планом зі встановленими виплатами залежить від ряду факторів, які визначаються на підставі актуарних розрахунків з використанням низки припущень. Основні припущення, що використовуються при визначенні чистих витрат (доходів) по пенсійному забезпеченню, включають ставку дисконтування, демографічні події, ріст заробітної плати у Компанії, незмінність Пенсійного законодавства та інші. 5. Нові та переглянуті Міжнародні стандарти фінансової звітності У 2014 році вступили в силу декілька коригувань положень системи МСФЗ та інтерпретації, обов'язкових для облікових періодів, починаючи з 1 січня 2014 року або після цієї дати, або для подальших періодів, більшість з яких не матимуть істотного впливу на фінансову звітність компанії. Зміни до МСФЗ (IAS) 32 стосовно взаємозаліків фінансових активів і фінансових зобов'язань та їх розкриття. Зміни до МСФЗ (IAS) 32 роз'яснюють існуюче застосування положень щодо вимог до взаємозаліків. Зміни до МСФЗ (IAS) 32 застосовуються до річної звітності, яка починається з або після 1 січня 2014 з дотриманням ретроспективного застосування. Поправки до МСФЗ (IAS) 32 істотно не впливають на звітність Компанії, оскільки у Компанії немає фінансових активів і фінансових зобов'язань, що підлягають взаємозаліку. Компанія не використовувала наступні нові та переглянуті МСФЗ та КТМФЗ (що набули чинності): МСФЗ (IFRS) 9 "Фінансові інструменти: класифікація та оцінка" (обов'язковий для років, що починаються не раніше 1 січня 2015 року, з можливістю дострокового застосування); Зміни до МСБО (IAS) 27 "Окрема фінансова звітність", МСФЗ 10 (IFRS) "Консолідована фінансова звітність" МСФЗ (IFRS) 12 "Розкриття інформації про долі участі в інших суб'єктах господарювання"; Поправки до МСБО (IAS) 36 "Зменшення корисності активів"; Поправки до МСБО (IAS) 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка"; Зміни до МСФЗ (IFRS) 2 "Платіж на основі акцій"; Поправки до МСФЗ (IFRS) 3 "Об'єднання бізнесу"; Зміни до МСФЗ (IFRS) 8 "Операційні сегменти"; Поправки до МСБО (IAS) 16 "Основні засоби"; Зміни до МСБО (IAS) 24 "Розкриття інформації про пов'язані сторони"; Поправки до МСБО (IAS) 40 "Інвестиційна нерухомість" оскільки Компанія не мала операцій та подій, на які впливають зазначені зміни. 6. Описова частина статей балансу. 6.1 Основні засоби. Компанія здійснила оцінку основних засобів за справедливою вартістю на дату переходу на МСФЗ (01.01.2012р) та використовує цю справедливу вартість як доцільну собівартість основних засобів на цю дату. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом виходячи з терміну дії, який встановлюється окремо по кожному основному засобу. Далі наведена інформація про рух основних засобів за 2013-2014рр. 2014 рік тис. грн.. Будівлі та споруди Машини та обладнання Транспортні засоби Інструменти,прилади, інвентар, меблі Інші ОС Ціа МНМА Разом Первісна вартість На 01 .01. 2014 р. 38586 4035 103 364 4 125 43217 Надходження 1 1 Вибуття 2 3 5 на 31.12.2014 38586 4033 103 364 4 123 43213 Накопичена амортизація на 01 .01. 2014 р. 3918 1477 42 100 125 5662 Нарховано амортизації 881 510 21 38 0 1 1451 Нарховано резерв зменшення корисності 89 89 Вибуття 1 3 4 на 31.12.2014 4888 1986 63 138 0 123 7198 Балансова вартість на 01 .01. 2014 р. 34668 2558 61 264 4 37555 Вибуття на 31.12.2014 33698 2047 40 226 4 36015 У звітному році визнано зменшення корисності основних засобів на суму 89 тис. грн. Обмежень на право власності, а також основних засобів переданих у заставу підприємство не має. 2013 рік Будівлі та споруди Машини та обладнання Транспортні засоби Інструменти,прилади, інвентар, меблі Інші ОС МНМА Разом Первісна вартість на 01.01. 2013р. 38742 4138 103 366 4 119 43472 Надходження 6 6 Вибуття 156 103 2 261 на 31.12.2013 38586 4035 103 364 4 125 43217 Накопичена амортизація На 01 .01. 2013 р. 3085 1122 21 62 119 4409 Нарховано амортизації 969 446 21 40 0 6 1482 Нарховано резерв зменшення корисності 0 0 0 0 0 0 Вибуття 136 91 2 229 на 31.12.2013 3918 1477 42 100 0 125 5662 Балансова вартість на 01 .01. 2013 р. 35657 3016 82 304 4 0 39063 на 31.12.2013 34668 2558 61 264 4 0 37555 6.2. Запаси. У балансі запаси відображені за вартістю придбання. У таблиці наведена балансова вартість запасів за класифікацією, яка використовується підприємством. тис.грн. Найменування запасів 01.01.2013 01.01.2014 31.12. 2014 Сировина і матеріали 439 377 335 Паливо 31 14 14 Запасні частини 226 197 172 Тара і тарні матеріали 208 195 198 Малоцінні та швидкозношувані предмети 11 8 8 Незавершене виробництво 449 340 128 Готова продукція 639 349 345 Разом 2003 1480 1200 У 2014 році компанія не визнавала знецінення запасів. У звітному році витратами періоду визнано запасів у сумі 3326. грн. 6.3 Дебіторська заборгованість за основною діяльністю. 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Дебіторська заборгованість по розрахунку з покупок/інша перестрахування 1042 550 269 Резерв зменшення корисності (резерв сумнівних боргів) 0 0 0 Балансова вартість дебіторської заборгованості 1042 550 269 Інша дебіторська заборгованість 11 7 2 Резерв зменшення корисності (резерв сумнівних боргів) 0 0 0 Балансова вартість іншої дебіторської заборгованості 11 7 2 Дебіторська заборгованість за основною діяльністю - 269 тис. грн. - а саме: - ПАТ "Інтерпайп" - 93 тис. грн. (графіт); - ПАТ "ММК ім. Ілліча" - 92 тис. грн. (графіт); - ПП фірма "Дар'ял" - 81 тис. грн. (графіт); - Інші - 3 тис. грн. Дебіторська заборгованість утворилася в ході нормального операційного циклу, якщо має місце порушення терміну розрахунків за умовами договору, то така затримка є не тривалою. Всі дебітори визнані як платоспроможні. Дебіторська заборгованість (нефінансові активи). 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Дебіторська заборгованість за виданими авансами 160 131 154 Резерв зменшення корисності (резерв сумнівних боргів) 0 0 27 Балансова вартість дебіторської заборгованості за виданими авансами 160 131 127 Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом 558 731 526 Дебіторська заборгованість за виданими авансами - 127 тис. грн. - а саме: - ПАТ "Донецькобленерго" - 36 тис. грн. (електроенергія); - ПАТ "Маргас" - 25 тис.грн. (транспортування газу); - Київський НДІСЕ МО України - 19 тис. грн.. (експертиза); - Інші - 47 тис. грн. В 2014 році визнано резерв сумнівної дебіторської заборгованості по авансам виданим на суму 27 тис. грн. Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 526 тис. грн., а саме: - ПДВ - 409 тис.грн. ; - Податок на прибуток - 117 тис.грн. 6.4 Грошові кошти та їх еквіваленти- це грошові кошти, що знаходяться на

поточних, депозитних рахунках та у касі Компанії. Структура грошових коштів наведена у таблиці: тис. грн Найменування показника 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 Каса 0 0 0 Поточні рахунки у нац. валюті 15 12 64 Поточні рахунки у іноземній валюті 0 0 0 Разом 15 12 64 6.5 Власний капітал Компанії включає: статутний капітал, який сформовано у повному обсязі, інший додатковий капітал (сформований за рахунок збільшення вартості основних засобів, при застосуванні справедливої вартості як доцільної собівартості основних засобів на дату переходу на МСФЗ (01.01.2012р), резервний капітал, сформований за рахунок прибутку та нерозподілений прибуток (непокритий збиток). Найменування показника 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 31.12.2014 Зареєстрований (статутний) капітал 4110 4110 4110 Інший додатковий капітал 37869 35561 32140 Резервний капітал 115 115 115 Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) збиток -7685 -8585 -7581 7581 Разом власний капітал 34409 31201 28784 Зареєстрований розмір Статутного фонду, відповідно Статуту товариства складає 4110 тис. грн. (рядок Балансу 1400). Статутний капітал поділено на 16439572 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Розмір Статутного капіталу на протязі року не змінювався. Відкритий продаж акцій та додатковий випуск акцій товариство у 2014 році не здійснювало. Станом на 31.12.2014р. власниками істотної участі є компанія "Крестмор Маркетинг ЛТД" (ЄДРПОУ 66,325, адреса Беліз, Беліз 35, дорога Беррек), яка володіє 99,1352 % акцій товариства. Інший додатковий капітал станом на 31.12.2014р складає 32140,0 тис. грн. У цій статті відображена сума збільшення вартості основних засобів, яка виникла при переході на застосування МСФЗ (01.01.2012р) і товариство вирішило застосувати справедливую вартість або переоцінку як доцільну собівартість основних засобів на дату переходу. Зменшення за звітний рік пов'язане із прийняттям рішення Загальними зборами у звітному році використати інший додатковий капітал на покриття збитків Товариства за 2013 рік у сумі 3421 тис. грн. Станом на 31.12.2014р сума непокритого збитку складає 7581,0 тис. грн. 6.6 Пенсійні забезпечення Компанія має юридичне зобов'язання компенсувати українському державному пенсійному фонду додаткові пенсії, що виплачуються окремим категоріям працівників та колишнім працівників, які мають право на отримання дострокових пенсій. Розрахунок актуарних зобов'язань на 31.12.2014р. не оновлювався, у звіті про фінансові результати за 2014 рік витрати не визнавались. Сума зобов'язань за планом зі встановленими виплатами на дату балансу зменшена на виплати, які відбулися протягом 2014 року. Найменування 2013 р. 2014 р. На 1 січня 1545 1235 Вартість поточних послуг - - Витрати по відсотках - - Актуарні збитки(прибуток) - - Пенсії виплачені (310) (318) Вартість послуг минулих періодів - - На 31 грудня - 1235 917 6.7 Поточні зобов'язання Найменування показника 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 770 1968 2446 інші поточні зобов'язання 40 37 47 Разом 810 2005 2493 Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 2446 тис. грн. - а саме: - ТОВ фірма "Торссервіс" - 21 тис. грн. (кислота соляна); - ПАТ "Український графіт" - 2337 тис. грн. (графіт); - ПП "Снабтехмонтаж" - 17 тис. грн. (вугілля); - МПУ ВКХ Горводоканал - 7 тис. грн. (вода); - Інше - 64 тис. грн. Інші поточні зобов'язання - 47 тис. грн. це в значній мірі заборгованість за послуги, по операціям по витратам на відрядження, перерахування профспілки, аліменти робітників. Поточні зобов'язання (нефінансові) Найменування показника 01.01.2013 01.01.2014 31.12.2014 З одержаних авансів 110 63 13 Зобов'язання перед бюджетом 57 57 47 Зі страхування 113 121 134 З оплати праці 184 366 578 З учасниками 76 76 0 Разом 540 683 772 З одержаних авансів - 13 тис. грн., а саме: - ТОВ "Модефікатор" - 2 тис.грн. за графіт; - ПАТ "Завод Универсальне обладнання" - 5 тис. грн. за графіт; - ФЛП Чайкина - 6 тис. грн. за графіт. Поточні зобов'язання перед бюджетом - 47 тис. грн., а саме: - податок на землю - 24 тис. грн.; - податок з доходів фізичних осіб - 21 тис. грн.; - військовий збір - 2 тис. грн. Термін сплати податків на 31.12.2014 року не настав. 6.8. Поточні забезпечення це резерв на оплату відпусток працівникам. Підприємство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпустки. Залишки на на 01.01.2014 нараховано Використано Залишки на на 31.12.2014 147 356 297 206 7. Описова частина статей звіту про фінансові результати за 2014 рік. 7.1. Дохід від реалізації Без ПДВ Найменування показника 2014 2013 Чистий дохід від реалізації продукції 6850 9542 Чистий дохід від реалізації послуг 24 15 Всього чистий дохід від реалізації 6874 9557 Доход від реалізації продукції 6850 тис. грн., а саме: - вітчизняним покупцям - 4982 тис. грн. - іноземним покупцям - 1868 тис. грн. 7.2. Собівартість реалізованої продукції Найменування показника 2014 2013 Сировина та витрати матеріалів 3496 6337 Витрати на оплату праці 1580 1851 Відрахування на соціальні засоби 590 682 Амортизація 1092 1100 Інші витрати 379 331 Всього 7137 10301 7.3. Інші операційні доходи, інші операційні витрати Інші операційні доходи 2014 2013 Доходи від реалізації іноземної валюти та курсової різниці 183 62 Доходи від реалізації інших оборотних активів 82 88 78 88 Доходи від операційної оренди активів 8 10 Доходи від держаної субсидії - - Інші доходи 7 88 15 88 Разом інші операційні доходи 280 165 Інші фінансові доходи (банківські відсотки) - - Інші доходи 77 4 Інші операційні витрати 2014 2013 Собівартість реалізованих запасів 71 65 Витрати на благодійність - - Інші 91 79 Разом 162 144 Інші витрати (від списання необоротних активів) 98 39 7.4 Адміністративні витрати Найменування показника 2014 2013 Заробітна плата адмінперсонала та відрахування на 1159 1192 Податки (за землю, воду, надра, екологічний збір) 298 301 Витрати на транспорт 106 110 Амортизація ОЗ 55 63 Інші 622 772 Всього 2240 2438 7.5 Витрати на збут 7.4. Найменування показника 2014 2013 Заробітна плата робітників служби збуту 69 85 Вартість послуг митного оформлення 14 32 Тара та пакування 7 28 Амортизація ОЗ 18 19 Інші 68 61 Всього 176 225 7.6 Інші доходи та витрати. Фінансових доходів та витрат у звітному році підприємство не мало. Розшифровка інших доходів та інших витрат не наводиться, тому що їх сума є не суттєвою. 8. Прибуток на акцію. Прибуток на одну акцію розраховується шляхом ділення прибутку (збитку) на середньозважену кількість акцій в обігу протягом року. Кількість акцій в обігу протягом року не змінювалася. Найменування показника 2014 2013 Середньорічна кількість простих акцій 16439572 16439572 Скоригована кількість простих акцій 16439572 16439572 Прибуток (збиток) за рік (тис. грн.) (2582) (3421) Збиток на одну просту акцію (у копійках) 0,16 0,21 9. Розкриття інформації про пов'язані сторони. До пов'язаних сторін, інформацію щодо операцій з якими необхідно розкривати у фінансовій звітності, належать сторони, які прямо або опосередковано мають можливість контролювати іншу сторону, здійснювати суттєвий вплив на прийняття нею операційних чи фінансових рішень. Пов'язаною з ПАТ "Маркограф" є компанія "Крестмор Маркетинг ЛТД" (ЄДРПОУ 66,325, адреса Беліз, Беліз 35, дорога Беррек), яка володіє 99,1352 % акцій товариства. Протягом звітного року операцій із зазначеною пов'язаною стороною не було, заборгованості на початок та кінець року не має. 10. Умовні зобов'язання. У 2014 році на підприємстві проведена перевірка податкової інспекції, за результатами якої донараховано податків та штрафних санкцій на загальну суму 200т.грн. ПАТ "МАРКОГРАФ" ініціював судовий позов про скасування податкових повідомлень-рішень податкової інспекції. У фінансовій звітності не визнавався резерв, тому що управлінським персоналом зроблено припущення, враховуючи практику розгляду аналогічних спорів судами, із переважною вірогідністю буде постановлено рішення про задоволення позовних вимог підприємства. Відповідно, підприємство не рахує вірогідним виникнення збитку у зазначеній сумі. 11. Звітність за сегментами. Підприємство виробляє продукцію одного напрямку та веде діяльність на одній території, тому відокремлення операційних чи географічних сегментів не проводиться. 12. Події після дати балансу. Подій після звітного періоду, на які суб'єкту господарювання слід було коригувати суми, визнанні у фінансовій звітності - не відбувалось. 13. Ризики і економічна ситуація. Фактори, які б обмежували можливість акціонерів впливати на рішення стосовно обрання членів органів управління Компанії або інших питань, що вирішуються шляхом голосування акціонерів, у звітному періоді відсутні. До макроекономічних факторів, що мають вплив на господарську діяльність та фінансовий стан Компанії, відносяться те, що економіка України характеризується, але не обмежується, низьким рівнем ліквідності на ринках капіталу. Стабільність економіки України значною мірою залежить від політики та дій уряду, спрямованих на реформування адміністративної, фінансової та правової систем, а також економіки в цілому. Внаслідок цього, діяльності в Україні властиві ризики, яких не існує в умовах більш розвинених ринків. Українська економіка піддається впливу ринкового спаду і зниження темпів розвитку світової економіки Керівництво здійснює моніторинг всіх змін в поточному середовищі та вживає відповідних заходів у разі потреби. Подальший розвиток подій, включаючи політичну ситуацію, погіршення в макроекономіці та умовах міжнародної торгівлі можуть негативно вплинути на результати діяльності та фінансовий стан Компанії таким чином, що не є можливим визначити в даний час. Директор Хіора В.С.

д/н

д/н

д/н

